

A Kodolányi János Gimnázium



Pedagógiai Programja

Tartalom

1. Az intézmény bemutatása	5
1.1. Jövőképünk, küldetésünk.....	5
1.2. Iskolánk története.....	6
1.3. Intézményünk alaptevékenysége	7
1.4. Iskolánk oktatási szerkezete, képzési profilja.....	7
2. Nevelési program	8
2.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai	8
2.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	9
2.3. Egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok	10
2.3.1. Egészségnevelési program.....	10
2.3.2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása	13
2.4. Közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok	15
2.5. Iskolai Közösségi Szolgálat.....	15
2.6. A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai.....	16
2.6.1. Az osztályfőnök feladatai és hatásköre:	17
2.7. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység	18
2.7.1. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek.....	18
2.7.2. Beilleszkedési, magatartási nehézségek enyhítését szolgáló tevékenységek	18
2.7.3. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítése.....	19
2.7.4. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek	19
2.7.5. Gyermekek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok.....	20
2.8. Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje	20
2.9. A szülők, tanulók és pedagógusok együttműködésének formái, az intézmény kapcsolatai.....	20
2.10. A felvétel és az átvétel helyi szabályai	21
2.11. A tanulmányok alatti vizsgák rendje	23
3. Az intézmény helyi tanterve.....	24
3.1. Tankönyvek és taneszközök kiválasztásának alapelvei.....	31
3.2. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása	31
3.2.1. A Nat által megfogalmazott fejlesztési területek:.....	31
3.2.2. Alapozó szakasz: 5-6. évfolyam	33
3.2.3. Fejlesztő szakasz: 7-10. évfolyam	34
3.2.4. Érettségire orientáló szakasz: 11-12. évfolyam.....	35
3.3. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei.....	35
3.3.1. Csoportbontásban tanított tantárgyak:	35
3.3.2. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek:.....	35
3.4. A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai.....	36
3.5. Választható érettségi vizsgatárgyak.....	36

3.6. A szakmai munkaközösségek által kidolgozott helyi tantervek és a középszintű érettségi vizsga követelményrendszere.....	36
3.7. A beszámoltatás, számonkérés követelményei és formái.....	36
3.7.1. Az írásbeli számonkérések formái, rendje, korlátai, a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe	37
3.7.2. Az otthoni és tanulószobai felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai.....	40
3.8. A tanulói teljesítmény értékelése, a tájékoztatás formái	40
3.9. A tanulók magatartásának és szorgalmának értékelési elvei.....	42
3.10. A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek	43
3.11. Egészségnevelési elveink.....	44
3.11.1. A célcsoport meghatározása:	44
3.11.2. Célok:.....	45
3.11.3. Feladatok:	45
3.11.4. Szakemberek.....	45
3.12. Környezeti nevelési elveink.....	46
3.12.1. Alapelvek és célok meghatározása	46
3.12.2. A környezeti nevelés színterei az iskolában	47
3.12.3. Erőforrások:	47
3.12.4. Konkrét tevékenységek:	48
3.13. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedéseink	49
3.13.1. Általános célok:	49
3.13.2. Az esélyegyenlőség biztosítása a tanításban, ismeretközvetítésben.....	49

A Pedagógiai program törvényi háttere:

- A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. Törvény
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- Az emberi erőforrások minisztere 22/2013. (III.22.) EMMI rendelete egyes köznevelési tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról
- 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet az Oktatási Hivatalról
- 288/2010. (XII. 21.) Korm. rendelet a fővárosi és megyei kormányhivatalokról
- 2012. évi II. törvény a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- A Kormány 5/2020 (I.31.) Kormányrendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról
- 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet A kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről
- 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet mellékletei
- Az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2002. (V. 24.) OM rendelet
- Az érettségi vizsga vizsgaszabályzatáról szóló – többször módosított – 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet

1. Az intézmény bemutatása

1.1. Jövőképünk, küldetésünk

Mottó: „Mindenki másban tehetséges...”

Iskolánkban általános műveltséget megalapozó, érettségi vizsgára és a felsőfokú iskolai tanulmányok megkezdésére felkészítő nevelés és oktatás folyik.

Alapelvünk a minőségi alapokon nyugvó, egyéni képességeket fejlesztő tanuló centrikus oktatás. Kiemelt irányelvünk a gyermekközpontú oktató-nevelő munka. Ennek szellemében valljuk, hogy mindenki tehetséges valamely területen. Kiemelt feladatunknak érezzük ezen tehetségek gondozását, hogy minden tanulónk a maga területén találja meg életcélját, hivatását.

Nagy hangsúlyt fektetünk az Európai Unió hivatalos nyelveinek (angol, francia, német) tanítására, hogy az iskolánkból kikerülők biztos és jól alkalmazható nyelvtudással rendelkezzenek, ismereteiket alkalmazni tudó, hasznos tagjai legyenek társadalmunknak.

Mindezen oktatói munkán túl igen fontosnak valljuk az erkölcsi nevelést. Célunk, hogy diákjaink az emberi értékeket megbecsülő, másokat elfogadni tudó, demokratikus személyiségekké váljanak. Iskolánk nyitott szellemisége megfelelő táptalaja a kulturált emberi kapcsolatok kialakításának.

Tudjuk és valljuk, hogy napjaink változó világában az oktatói-nevelői munkának is folytonos megújulásra van szüksége ahhoz, hogy diákjaink korszerű, használható tudással felvértezve kerüljenek ki intézményünkéből.

Mivel hazánkban, mind a közép- mind a felsőoktatásban, gyökeresen átalakulóban van a *tudás szerepe*. A tudást, a hazai- és nemzetközi szakirodalom (*angol*) alapján *négy hierarchikus szintre különítettük el*:

- A legalacsonyabb szint, a *tényanyag ismerete (know-what)*.
- A következő szint, a tényanyag mögötti ok-okozati *összefüggések meglátása (know-why)*.
- Még magasabb szint, az *ismeretek alkalmazásának képessége*, az első három szintet foglalja magában *kompetencia alapú tudás (know-how)*.
- A legmagasabb szintű tudás, az *ismeretek előadásának képessége*, (írásban vagy szóban) az emelt szintű érettség, illetve az emelt szintű érettségi vizsgabizottság előtt (*know-who*)

Ennek okán (az előzőekben részletezett) igényes, *a legkorszerűbb pedagógia alapelveinek megfelelő*, haladó szellemű pedagógiai munkát végzünk, melynek révén a diákjaink képessé válnak a *legmagasabb szintű tudás elérésére*.

Tantestületünk tagjai elkötelezettek a folyamatos megújulásra, elhivatottan vesznek részt továbbképzéseken is. Mindezen személyi feltételek mellett biztosítjuk azokat a modern tanítási eszközöket, melyek megfelelnek a mindenkorai társadalmi elvárásoknak. Tudatosan készülünk az információs társadalom kihívásaira.

Célunk, hogy kialakítsuk a minőségbiztosított, „intelligens” iskola-modellt.

1.2. Iskolánk története

A Kodolányi János Gimnázium Székesfehérvár egyik legfiatalabb középfokú oktatási intézménye. 1997-ben kezdtük meg működésünket érettségi utáni közép-, illetve felsőfokú szakmák oktatásával. A cél az volt, hogy a Kodolányi János Főiskola igényeit figyelembe véve olyan piacképes ismereteket oktassunk, amelyek lehetővé teszik a továbbtanulást, illetve a pályakezdést. Iskolánk több helyszínen kihelyezett tagintézményt hozott létre, amelyek a helyi igényeket figyelembe véve kezdték meg a működésüket.

A 2000/2001. tanévben a gimnáziumi képzés is elindult, miután Székesfehérvár Megyei Jogú Város Közgyűlése 123/2000. (VI.20.) határozatában az Ybl Miklós Középiskolát jogutód nélkül megszüntette. Az iskola oktatási célú eszközszerét az általa ellátott feladatokkal együtt, közoktatási megállapodás megkötése után, átadta az Önálló Főiskolai Közalapítvány számára. A Közalapítvány Kuratóriuma a feladatot elvállalta, és iskolánk tevékenységét úgy módosította, hogy a gimnáziumi képzést is felvette az ellátandó feladatok közé. Ezen túl – a társadalmi igényeket figyelembe véve – megkezdtek a felnőttek képzését is esti és levelező tagozatokon.

A 2004/2005. tanévben újabb változás történt iskolánk életében. 2004. szeptember 1-jétől a Kodolányi János Főiskola vette át intézményünk fenntartói feladatait. Így a főiskolán folyó nyelvtanár-képzésben még nagyobb részt vállalt a Kodolányi János Középiskola és Kollégium, ahol a hallgatók teljesíthetik pedagógiai gyakorlataikat. Ezért az addiginál is nagyobb hangsúlyt fektetünk az idegen nyelvek tanítására.

Mára már stabillá vált az az oktatási szerkezet, melynek eredményeként az iskola sikeres, többprofilú intézménnyé alakult története során.

A Kodolányi János Gimnázium Székesfehérvár legrugalmasabb, leginkább megújulásra kész iskolája, melyet az is bizonyít, hogy hiánypótló képzési formát - köznevelési típusú sportiskolai gimnáziumi képzést - indított a 2013/2014 –es tanévtől kezdődően, ahova azokat a sportegyesületekben leigazolt élsportolókat várja az iskola, akik a sportpályafutásuk mellett gimnáziumi érettségit kívánnak szerezni.

1.3. Intézményünk alaptevékenysége

- Az iskola alapítója:
 - Önálló Főiskolai Közalapítvány, 8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.
- Az iskola fenntartója:
 - Kodolányi János Egyetem, 8000 Székesfehérvár, Rákóczi u. 25.
- Az iskola felügyeleti szerve:
 - Fejér Vármegyei Kormányhivatal
- Az iskola jogállása:
 - Az iskola típusa gimnázium, alapfeladata a gimnáziumi nevelés-oktatás – nappali rendszerű iskolai oktatás 9-12., 5-12. évfolyamon, önálló jogi személy, és önállóan gazdálkodik. Vezetője az igazgató, aki képviseli az intézményt. Az igazgató munkáltatói jogot gyakorol az intézmény dolgozói felett.
- Az iskola alaptevékenysége:
 - gimnáziumi képzés a 9-12. évfolyamon
 - gimnáziumi képzés a 9-12. évfolyamon - ötéves képzés idegen nyelvi előkészítő évfolyammal
 - gimnáziumi képzés 5-12. évfolyamon (8 évfolyamos gimnázium)
- Az iskola címe:
 - 8000 Székesfehérvár, Szabadságharcos u. 55-57.

1.4. Iskolánk oktatási szerkezete, képzési profilja

Gimnáziumi képzés

- *Idegen nyelvi előkészítő osztály (ötéves képzés) (a 2013/2014. tanévtől)*
 - Kiemelt óraszámú angol nyelvi képzés
 - Második idegen nyelv a német
 - A 10. évfolyam végén reál-, humán-, természettudományos és társadalomtudományi irányultság választás
- *Kerettantervre épülő, helyi tantervű osztály (négyéves képzés), a 11-12. évfolyamon reál-, humán-, természettudományos vagy társadalomtudományi irányultság választással (a 2013/2014. tanévtől)*
 - A 9-10. évfolyamban általános gimnáziumi képzés
 - Reál irányultság esetén matematika és fizika vagy informatika/ digitális kultúra magasabb óraszámában
 - Humán irányultság esetén magyar nyelv és irodalom és történelem magasabb óraszámában
 - Természettudományos irányultság esetén biológia és kémia magasabb óraszámában
 - Társadalomtudományi irányultság esetén gazdasági ismeretek oktatás
- *Kerettantervre épülő, helyi tantervű élsportolói osztály (négyéves képzés) (a 2013/2014. tanévtől)*

- köznevelési típusú sportiskolai kerettantervekre épülő képzés
- *Kerettantervre épülő, helyi tantervű osztály (nyolcéves képzés a 2013/2014. tanévtől),*
- *a 11-12. évfolyamon reál-, humán-, természettudományos vagy társadalomtudományi irányultság választással*
 - Reál irányultság esetén matematika kötelező és fizika vagy informatika/digitális kultúra magasabb óraszámban
 - Humán irányultság esetén magyar nyelv és irodalom és történelem magasabb óraszámban
 - Természettudományos irányultság esetén biológia és kémia magasabb óraszámban
 - Társadalomtudományi irányultság esetén gazdasági ismeretek oktatása heti 5 órában, amely akár az emelt szintű érettségi vizsga sikeres teljesítését is lehetővé teszi.

2. Nevelési program

2.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

Mindenekelőtt legfontosabb alapelvünk a jogszerű működés. Célunk a gyermekközpontú, demokratikus iskolamodell kialakítása, ahol tiszteletben tartjuk a tanulók személyiségét, humánusra törekszünk, mindvégig szem előtt tartva a szakmaiság elvét.

Kiemelt céljaink:

- korszerű, széles körű, a változásokra nyitott műveltség átadása diákjainknak
- alapkészségek, képességek, kompetenciák kialakítása
- stabil értéktudatra épülő erkölcsi tartás
- felkészítés az információs társadalom kihívásaira
- a saját állásfoglalás kialakítását, az önálló problémakezelést lehetővé tevő személyi autonómia megteremtése
- a többi emberrel való együttélést, kapcsolatteremtést, együttműködést, illetve egymás elfogadását, tiszteletét, segítségét, a másság tolerálását szolgáló fejlett szociális képességek kialakítása
- a mindennapi érintkezésben, kommunikációban, viselkedésben megmutatkozó kulturáltság
- a világban, a nemzetben való gondolkodás és cselekvés képessége, a haza felelős állampolgárává válás

A nevelőmunka feladatai:

- Életkori sajátosságok figyelembevétele az oktató- nevelőmunkában
- Tanórai és tanórán kívüli tevékenységekben az igényességre való ösztönzés
- A diákok problémamegoldó, helyzetfelismerő képességeinek fejlesztése
- A kommunikációs készségek folyamatos fejlesztése mind anyanyelven, mind idegen nyelven
- Differenciált, egyéni képességeket figyelembevevő eljárások alkalmazása
- Az információs társadalom elvárásainak megismertetése
- Állampolgári aktivitás és a hazafiság érzelmvilágának kialakítása

A nevelőmunka eszközei, eljárásai:

- közvetlen módszerek, melyek alkalmazása során a nevelő közvetlenül, személyes kapcsolat révén hat a tanulókra:
 - szokások kialakításának módszerei: követelés, gyakorlás, ellenőrzés, segítségadás, ösztönzés
 - magatartást alakító módszerek: személyes példa; ösztönzés elismeréssel, jutalmazással; nem kívánt viselkedés megakadályozása tiltással, ellenőrzéssel, büntetéssel.
 - meggyőződés kialakításának módszerei: magyarázat; megbeszélés; önálló tanulói munka és annak értékelése
- közvetett módszerek, melyek alkalmazásával a nevelő hatás a tanulói közösségen keresztül érvényesül:
 - szokások kialakításának módszerei: hagyományok kialakítása; a tanulói közösség tevékenységének megszervezése; közös célok kitűzése
 - magatartást alakító módszerek: követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből; a nevelő részvétele a tanulói közösség munkájában
 - meggyőződés kialakításának módszerei: a tanulói közösség önkormányzatának megszervezése; viták szervezése; felvilágosítás

2.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Iskolánk nevelő-oktató munkájában fontos szerepet kap a személyiség-fejlesztés. Alapvető feladatunk, hogy tanulóink személyiségét széles körűen fejlesszük.

Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos kiemelt feladataink:

- tanulóink kreativitásának, kifejezőkészségének fejlesztése
- önművelés iránti igényük felkeltése
- erkölcsi tudatosságuk erősítése
- reális énképük kialakításának támogatása
- az alapvető normákkal és értékekkel való azonosulás

A személyiség fejlődését segítő tevékenységünk:

- közös iskolai rendezvények, programok szervezése
- iskolai szakkörök indítása (pl. rajz, kórus, színjátszó kör, filmklub, újságírás)
- védőnő bevonása a nevelési munkába
- pályázatokon, versenyeken való részvétel támogatása
- iskolai versenyek, táborok (pl. sítábor, gólyatábor), kirándulások szervezése
- osztályfőnöki órákon végzett felmérések, önismereti játékok, tesztek
- DÖK munkájának segítése
- fokozott figyelmet fordítunk a segítségre szorulóakra
- folyamatos segítségnyújtás a továbbtanuláshoz, pályaválasztáshoz, a közösségi szolgálat teljesítéséhez
- önálló kezdeményezések támogatása
- a tehetségek felismerése és fejlődésük folyamatos biztosítása

2.3. Egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

2.3.1. Egészségnevelési program

Jogszabályi háttér: Iskolánk egészségnevelési programja a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet és a 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről alapján készült.

Ezen kívül folyamatosan figyelemmel kísérjük mindazokat a hatályos jogszabályokat, amelyek az iskola és az egészségfejlesztés szoros kapcsolatára utalnak.

Intézményünk mindennapos tevékenységében kiemelt figyelmet fordítunk a következő egészségfejlesztési területek feladataira:

- egészséges táplálkozás:
 - az iskolai büfé üzemeltetőjével kötött megállapodás értelmében az árukínálat megfelel az egészséges táplálkozásra vonatkozó előírásoknak
 - a közétkeztetés megszervezője lehetőség szerint összehangolja az élelmiszer-alapanyagok beszerzését a helyi élelmiszer-alapanyag –ellátással
- a mindennapos testnevelés, testmozgás:
 - A mindennapos testnevelés megvalósítása iskolánkban a Nkt. 27.§(11) szerint megtörtént, amely szerves részét képezi céljaink megvalósulásának.
 - folyamatos sportversenyeken való részvétel a testnevelő tanárok koordinálásával
- a testi és lelki egészség fejlesztése
 - kiemelt szerepet szánunk gyermek-és ifjúságvédelmi felelősünknek, aki előre egyeztetett időpontokban egyéni konzultációt tart szülőknek és tanulónak egyaránt (további szerepe 2.6.5.)
 - közösségi nevelés órák szervezése kiemelt témakörök érintésével
 - filmvetítések szervezése
 - versenyeken való részvétel
 - védőnővel való folyamatos konzultációk
- a bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése
 - rendszeres előadások szervezése a rendőrséggel való együttműködés keretében

- a baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás
 - közösségi nevelés órák keretében kötelező balesetvédelmi oktatás
 - tanfolyamokon való részvétel biztosítása tanároknak és diákoknak egyaránt
- személyi higiéné
 - kötelező szűrővizsgálatokon való részvétel biztosítása
 - kirívó esetekben az érintett szülővel egyeztetjük a szükséges lépéseket

Céljaink:

A tanulók ismerjék az egészségvédelem kérdéseit és felnőtt korban is képesek legyenek saját személyiségüket – fizikai, mentális és érzelmi területen - pozitív irányba fejleszteni. Legyenek képesek önálló döntéseken alapuló egészségorientált életvitelre.

Képesek legyenek egészséges szokások választására, az egészséges állapot értéként való átélésére.

Tanulóink képesek legyenek arra, hogy erősödjön felelősségük önmagukkal és környezetükkel szemben, mivel az egészségi állapot nem csupán az egyén felelőssége, nem csak az egyéni képességektől függ, hanem jelentős szerepet játszanak benne a társas tényezők is.

Az iskola a tanulók életének egyik fő színtere, ahol számos lehetőség adódik az egészséges életmódra nevelésben több területen is:

1. Ismeretátadás területei:

- az egyes tantárgyakban rejlő nevelési lehetőségek kihasználása
- osztályfőnöki munka
- tanulmányi kirándulások
- kiállítások látogatása
- előadások szervezése
- pályázatok
- gólyatábor
- jeles napok megünneplése

2. Személyiségformálás – lelki egészségfejlesztés területei

- énkép, önismeret fejlesztés
- viselkedésmód kialakítása
- emberi viszonyok minősége
- kritikus magatartásformák kerülése
- öntevékenység ösztönzése
- értékrend kialakítása
- szociális technikák kialakítása
- felelősségérzet kialakulása
- belső kontrol kiépítése

3. Az iskolai környezetnek - mint az egészségfejlesztés színterének - befolyásoló hatása

- az iskolában feladatot ellátó személyek közötti kommunikáció mintázódása
- a konfliktusos kapcsolatok energiát vonnak el
- a bizalom légköre könnyebbé teszi a személyek közötti interakciót
- siker élményének megismerése

- befogadó társas légkör eredményesebbé tesz
- sikeres alkalmazkodás

Valljuk, hogy az iskolához való viszonyulás komoly hatással van a tanulók szubjektív egészségére, ill. rizikó-magatartására.

- Az iskolai egészségnevelési és drog- prevenciós program résztvevői:
 - diákok
 - iskolavezetés
 - tantestület
 - szülők
 - iskolaorvos
 - védőnő
 - szabadidő szervező
 - DÖK
 - gyermek- és ifjúságvédelmi támogató
 - óvodai és iskolai szociális segítő
- Az intézmény erősségei
 - képzett, a témának elkötelezett szaktanárok
 - nyitott iskolavezetés
 - megfelelő tantárgyi háttér
 - egészséges ételeket forgalmazó iskolai büfé
 - tantermek célszerű berendezése
 - tantermek egészséges megvilágítása
 - jó kapcsolat az egészségügyi szakemberekkel
 - rendszeres szűrővizsgálatok
 - hagyományok ápolása
- Gyengeségeink
 - a résztvevők közül nem mindenki egyformán motivált
 - tanulóink az egészséges táplálkozás szabályait csak elméletben tudják, de nem alkalmazzák
 - tanulóink időbeosztása nem optimális
 - dohányzás, alkoholfogyasztás, drog kipróbálása
- A dohányzás, alkoholfogyasztás és drog kipróbálását alakító tényezők

1. Család területén:

- csonka család
- szülőkkel való ambivalens viszony
- hátrányos helyzet
- alulszocializáltság
- rossz családi légkör
- törődés hiánya

- túlszabályozó családi környezet
- szülői minta

2. Iskola területén

- beilleszkedési problémák
- magatartászavarok
- igazolatlan hiányzások
- túlzott elvárások
- sikertelenség
- deviáns csoporthoz kötődés

3. Személyiség problémák

- konfliktushelyzetek kezelése
- alacsony önértékelés
- veszélytudat hiánya
- egészségmotiváció hiánya

4. Védő tényezők

- változatos iskolai programok
- iskolai tényezők
- segítséget nyújtó tanárok
- érzelmi támaszt nyújtó szülők
- szociális segítő

A mindennapos testnevelés megvalósítása iskolánkban a Nkt. 27.§(11) szerint megtörtént, amely szerves részét képezi céljaink megvalósulásának.

2.3.2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása

Az elsősegély-nyújtási ismeretek szerves részét képezik a Nat kompetenciaterületi tudásanyagának, ahogyan ez az eddigiekben oktatott tantárgyi tartalmak közül az osztályfőnöki, biológia tematikához is köthető, így onnan is átemelhetők a konkrétumok.

Az elsősegély azonnali segítségnyújtás vagy beavatkozás, amelyet a sérült kap valamely sérülésére vagy hirtelen egészségkárosodása miatt, a mentők, orvos vagy más személy megérkezése előtt. Az elsősegélynyújtás képessége tudáson, begyakorláson és tapasztalaton alapul.

Egy elsősegély tanfolyam nagyban növeli az önbizalmat és cselekvőképességet. Az ott kapott alapos felkészítés segít uralkodni az érzelmek felett, és sok nehéz helyzeten átsegít.

1. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók

- ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát;
- ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat;
- ismerjék fel a vészhelyzeteket;
- tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit;
- sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat;
- ismerkedjenek meg a mentőszolgálat felépítésével és működésével;
- sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.

KJG Pedagógiai Program

2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:

- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek elsősegély-nyújtási alapismeretek területén;
- a tanulóknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az elsősegélynyújtás alapismereteit;
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten - tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások keretében – foglalkoznak az elsősegélynyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel.

3. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos feladatok megvalósításának elősegítése érdekében:

- az iskola kapcsolatot épít ki az Országos Mentőszolgálattal,
- tanulóink bekapcsolódnak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos iskolán kívüli vetélkedőkbe;
- támogatjuk a pedagógusok elsősegély-nyújtási ismeretekkel foglalkozó továbbképzésekre való jelentkezését.

4. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítását elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

- a helyi tantervben szereplő tantárgyak tananyagaihoz kapcsolódó alábbi ismeretek:

TANTÁRGY – ELSŐSEGÉLYNYÚJTÁSI ALAPISMERETEK

<i>Biológia</i>	rovarcsípések légúti akadály artériás és ütőeres vérzés komplex újraélesztés
<i>Kémia</i>	mérgezések vegyszer okozta sérülések savmarás égési sérülések forrázás szénmonoxid mérgezés
<i>Fizika</i>	égési sérülések forrázás
<i>Testnevelés</i>	magasból esés

- A közösségi nevelés órák tanóráin feldolgozott elsősegély-nyújtási ismeretek:
 - teendők közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás baleseteknél;
 - a mentőszolgálat felépítése és működése;
 - a mentők hívásának helyes módja;
 - valamint az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő), orvostanhallgatók, mentőtiszt hallgatók segítségének igénybe vétele az egy-egy közösségi nevelés óra megtartásában az elsősegély-nyújtási alapismeretekkel kapcsolatosan.

5. Az egészségnevelést szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások:

- évente egyszer a Természet napja keretében egészségvédelemmel, helyes táplálkozással, elsősegélynyújtással foglalkozó projektnapot szervezünk tanulóink számára.

2.4. Közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

Munkánk célja, hogy iskolánk tanulóiban erősítsük az összetartozás tudatát, kialakítsuk és fejlesszük az osztály-, ill. az iskolai közösséget és annak egyéni arculatát.

Célunk megvalósításának elsődleges színtere az osztályközösség.

Közösségfejlesztő tevékenységünk:

- osztályon belül szervezett közös programok (pl. osztálykirándulások, színházlátogatás, osztályünnepségek)
- hagyományos iskolai rendezvények (gólyabál, Kodós-napok)
- diákönkormányzati tevékenység
- szakkörök indítása
- színházlátogatások szervezése: iskolai keretek között biztosítjuk diákjaink számára a Vörösmarty Színház előadásainak rendszeres látogatását (bérletvásárlás), de lehetőség van egyéb- Székesfehérváron kívüli- előadások látogatására is. A felmerülő költségeket a szülők fedezik.
- tanulmányi kirándulás: az osztályok számára intézményesítve évente egy tanítási nap áll rendelkezésre tanulmányi kirándulás céljából. Kijelölése igazgatói hatáskör.
- kulturális tevékenységek: szaktanárokon, osztályfőnökökön keresztül folyamatosan tájékoztatjuk diákjainkat az aktuális kiállításokról, rendezvényekről. Látogatásukat igény szerint szervezzük, amelyeken a részvétel önkéntes.
- iskolánk hagyományrendszere: intézményünk jelenlegi formájában régi hagyományokról nem beszélhetünk, ugyanakkor megalakulásunk óta tudatos tevékenységgel igyekeztünk kialakítani azon hagyományrendszert, amely hosszú távú tradíciókat teremt.

Igen fontos számunkra, hogy diákjaink részt vállaljanak az iskolai élet alakításában, magukénak vallják céljainkat, maguk is hagyomány-ápolók és teremtők legyenek. Hagyományteremtő eszközeink: a jelképek, az iskolai ünnepségek, a szabadidős tevékenységek, a jutalmazás eszközei.

Jelképeink: Iskolánk címere, amely megtalálható az iskolai jelvényen, az ünnepi viselet részeként: sálon és nyakkendőn, továbbá iskolai pólón, sportmezen, sapkán, pulóveren, valamint a ballagási tarisznyán.

A tanulmányi munka elismerésének hagyományai: Megalkottuk a „Kodolányi-plakettet”, melyet minden tanévben a ballagáson kap meg az a diákunk, aki egész tanulmányi ideje alatt kiemelkedő teljesítményt nyújtott. A versenyeken és egyéb rendezvényeken jó eredményű tanulóinkat, valamint az iskolai életben aktívan részt vállaló tanulóinkat emléklappal jutalmazzuk a tanév végén.

Kiemelt rendezvényeink: tanévnyitó ünnepély; október 23-ai nemzeti ünnep; március 15-ei nemzeti ünnep; ballagás; Nemzeti Összetartozás Napja; szalagavató.

Egyéb ünnepek: az aradi vértanúk emléknapja; osztálykarácsonyok; A kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja; A Holokauszt áldozatainak emléknapja, A magyar nyelv napja.

Diákélethez kapcsolódó rendezvények: gólyatábor; gólyabál; szalagavató; Kodós-napok; egyéb, a munkaközösségek munkaterveiben rögzített programok.

2.5. Iskolai Közösségi Szolgálat

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényből) 4.§ 15. közösségi szolgálat: szociális, környezetvédelmi, a tanuló helyi közösségének javát szolgáló, szervezett keretek között folytatott, anyagi érdektől független, egyéni vagy csoportos tevékenység és annak pedagógiai feldolgozása.

A középiskola feladata és az intézmény vezetőjének felelőssége a tanuló választása alapján az iskolai közösségi szolgálat megszervezése állami, önkormányzati, civil, nonprofit szervezetnél, illetve a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló törvény hatálya alá tartozó szervezetnél, középiskola magánszeméllyel kötött megállapodása alapján magánszemélynél vagy saját intézményben.

Ennek keretében meg kell szervezni a tanuló közösségi szolgálatának teljesítésével, dokumentálásával összefüggő feladatokat ellátását. A tanuló osztályfőnöke a tanuló előmenetelét rögzítő dokumentumokban az iratkezelési szabályok megtartásával nyilvántartja és folyamatosan vezeti a közösségi szolgálattal összefüggő egyéni vagy csoportos tevékenységet.

A közösségi szolgálat keretei között

- a) az egészségügyi,
- b) a szociális és jóléti,
- c) az oktatási,
- d) a kulturális és közösségi,
- e) a környezet- és természetvédelmi,
- f) a katasztrófavédelmi,
- g) az óvodás korú, sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal, az idős emberekkel közös sport- és szabadidős,
- h) az egyes rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szervezetnél bűn- és baleset-megelőzési területen folytatható tevékenység.

A középiskola a 9-12. évfolyamos tanulói számára szervezi meg a legalább ötven órás közösségi szolgálatot.

Az 50 óra teljesítése nem az érettségi bizonyítvány kiadásának, hanem az érettségi vizsgák megkezdésének feltétele.

2020/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet 133. § 7) „A közösségi szolgálat helyszínén a tanuló tanítási napokon alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb háromórás, tanítási napokon kívül alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb ötórás időkeretben végezheti a tevékenységet.”

További, a lebonyolításra vonatkozó részletekbe menő szabályok az iskola honlapján találhatóak.

Az iskolai közösségi szolgálatra vonatkozó jogszabályok:

- 1. 1. 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 1. 2. A Köznevelési törvény végrehajtási rendelet
- 1. 3. 20/2012. EMMI rendelet (1) Az iskola pedagógiai programjáról
- 1. 4. 326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet
- 1. 5. 2005. évi LXXXVIII. törvény a közérdekű önkéntes tevékenységről
- 1. 6. Nemzeti alaptanterv
- 1. 7. Nemzeti Önkéntes Stratégia 2011-2020
- 1. 8. Civil törvény
- 1. 9. Közérdekű önkéntes tevékenységről szóló törvény

2.6. A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai

A pedagógusok helyi feladatainak kialakítása az Nkt. CXCV. 62.§ alapján történik.

Legfontosabb helyi feladataikat az alábbiakban határozzuk meg:

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- érettségi, különbözeti, felvételi, osztályozó vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben és ebédeléskor,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

Az osztályfőnököt az igazgató bízta meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

2.6.1. Az osztályfőnök feladatai és hatásköre:

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Együttműködik az osztály diákbizottságával, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: napló vezetése, ellenőrzése, félévi és évi végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása,
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Nyilvántartja és nyomon követi a tanulók iskolai közösségi szolgálattal kapcsolatos egyéni és csoportos tevékenységét
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi támogatójával és az iskola szociális segítőjével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít,

közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.

- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segítészére.
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.

2.7. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

2.7.1. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

Iskolánk különös hangsúlyt fektet a tehetséges gyerekek támogatására, ill. képességeik kibontakoztatására.

Tevékenységünk folyamatos tanári megfigyelés alapján a tanórai munkában, ill. tanórán kívüli foglalkozások szervezésében valósul meg.

Az intézmény az oktató-nevelő munka során változatos, tanulóközpontú pedagógiai módszereket alkalmaz, a témanapokra, témahetekre és projektnapokra is. A projektoktatás keretében a tananyag egyes témaköreinek feldolgozása olyan komplex feladatok megoldásán keresztül valósul meg, amelyek a tanulók érdeklődésére, valamint a tanulók és a pedagógusok közös tevékenységére és együttműködésére épülnek. A módszer célja a problémamegoldó és kritikai gondolkodás fejlesztése, az összefüggések felismerése és feltárása, valamint az önálló ismeretszerzés és a kooperáció erősítése.

Tehetséggondozó munkánk formái, módszerei:

- matematika, nyelv és informatika/ digitális kultúra oktatása csoportbontásban
- érettségi előkészítők szervezése
- választható tanórai foglalkozások, ill. irányultság választás
- szakkörök indítása
- sportversenyek
- tanulmányi versenyek szervezése és az azokon való részvétel támogatása iskolai, városi, megyei, ill. országos szinten
- az egyéni és önálló tanulás módszerének elsajátításával, az önálló gondolkodás, véleményalkotás, kreativitás kibontakoztatása
- csoportmunka
- projektmódszerek
- kulturális rendezvények támogatása
- kapcsolat a városi sportegyesületekkel

A versenyeredmények iskolai szintű kihirdetésével, diákjaink kitüntetésével, a "dicsőségfal" jól látható helyen való elhelyezésével ösztönözzük az iskola valamennyi diákját képességeik kibontakoztatására.

2.7.2. Beilleszkedési, magatartási nehézségek enyhítését szolgáló tevékenységek

A beilleszkedési, magatartási problémákkal küzdő tanulók kiszűrése, támogatása mindennapi munkánk része, vagyis folyamatos tevékenységet jelent számunkra.

Az osztályfőnök, az osztályban tanító tanárok, az iskola védőnője, az ifjúságvédelmi támogató, szociális segítő és az iskolaorvos együttműködése elengedhetetlen.

Módszereink:

- az okok feltárása a tanulóval folytatott beszélgetés(ek) során
- szülők megkeresése, folyamatosan kapcsolatban maradva velük (e-napló, e-mail, telefon, személyes találkozások)

- az osztályban tanító pedagógusok bevonása a problémák megoldásába
- következetes bánásmód
- szabályok be nem tartása esetén szankciók alkalmazása
- súlyosabb esetben szakember(ek) segítségének kérése (védőnő, iskolaorvos, pszichológus stb.)
- szükség esetén kapcsolatfelvétel a Pedagógiai Szakszolgálatokkal (Gyermejjóléti Szolgálattal, a Nevelési Tanácsadóval, ill. az illetékes jegyzővel)

A feladat sikeres megvalósításában kiemelt szerep jut az osztályfőnököknek.

2.7.3. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítése

Felzárkóztató munkánk a tanórákon folyamatos. Felhívjuk tanulóink figyelmét a tanulási stratégiák fontosságára, szaktanáraink segítséget nyújtanak - igény szerint egyéni beszélgetés során is - abban, hogy tanulóink megtalálják a maguk számára eredményes módszereket. A tanórákon változatos módszerek alkalmazásával segítjük diákjaink fejlődését.

Tanórán kívüli lehetőségeink:

- igény és lehetőség szerint korrepetálások szervezése
- az osztályfőnökök folyamatosan figyelemmel kísérik az érintett tanulók eredményeit
- szülőkkel való kapcsolattartás, együttműködés
- szükség esetén szakember bevonása

2.7.4. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek

- A tevékenység célja segíteni azon tanulók beilleszkedését az iskolai környezetbe, akik szociális körülményeiket tekintve, a családi mikrokörnyezetükből adódóan, a családon kívüli környezet miatt, tartós betegségük miatt vagy egyéb okból hátrányos helyzetűek, így különösen: csonka családban felnövő gyermekek vagy munkanélküli szülők gyermekei
- Intézményünkben különös figyelmet szentelünk a nehezebb körülmények között élőknek. Minden gyermeknek meg kell kapnia a lehetőséget, hogy képességének megfelelően teljesítsen. Ezért nagy erőfeszítéseket teszünk a tehetséges diákok fejlődése, illetve a gyengébb előképzettségű vagy hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása érdekében. Tesszük ezt annak tudatában, hogy ezzel emberi értékeket mentünk meg.
- A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységet intézményünk ifjúságvédelmi felelőse tervezi, szervezi és koordinálja, feladatait az osztályfőnökök bevonásával végzi. A hátrányos helyzet felismerésében alapvető szerepe van az osztályfőnököknek, de a szaktanárok segítségére is szükség van.
- Tanítványainkat arra neveljük, hogy egymás között is észre vegyék, ha valaki segítségre szorul, lehetőségeik szerint támogassák a gondokkal küszködőket, gyengébb, kevésbé tehetséges társaikat. Ezek az indíttatások remélhetőleg maradandó értéket képviselnek felnőtt korukban is.
- Fontos részt vállal a szociális hátrányok enyhítésének feladatából a Kodolányi János Középiskola Diákjainak Oktatásáért Alapítvány. Az Alapítvány működését részletesen annak alapító okirata szabályozza.
- Emellett diákjainkat rendszeresen támogatjuk városi, illetve megyei ösztöndíjak pályázatában.
- A fentieken kívül biztosítjuk a törvényben előírt juttatásokat (pl. ingyenes tankönyvhasználat; étkezési hozzájárulás).

2.7.5. Gyermekek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

A gyermekvédelmi feladatokat a gyermek- és ifjúságvédelmi támogató fogja össze az 1997. évi XXXI. törvény értelmében.

Az osztályfőnökök, a szaktanárok, szülők jelzései alapján a gyermekvédelmi felelős

- együttműködik iskolán belüli illetékes személyekkel: igazgató, igazgatóhelyettes, osztályfőnök, gazdasági vezető, iskolaorvos, védőnő és az iskola szociális segítője.
- együttműködik iskolán kívüli gyermekvédelmi szervezetekkel: Gyermekjóléti Szolgálat, Szakértői és Rehabilitációs Bizottság, Gyámhatóság, Drogambulancia stb.
- kapcsolatot tart a Gyermekjóléti Szolgálat összekötőjével,
- és rendszeresen részt vesz a városi gyermekvédelmi értekezleteken.
- Folyamatos kapcsolatot tart az osztályfőnökkel.
- Szükség esetén kapcsolatot tart a szülővel. Tájékoztatást ad a lehetőségekről. Pl. rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, gyermekvédelmi támogatás. Mindeközben vigyáz a bizalmas információk megőrzésére.
- Részt vesz minden, gyermekvédelmet érintő konferencián,
- Szükség szerint kapcsolatot tart, beszélgetést folytat a gyermekkel, tájékoztatja a lehetőségeiről.
- A jogszabályi változásokat figyelemmel kíséri, és a gyermek érdekében él a lehetőségekkel.
- Gondoskodik arról, hogy a rászoruló tanuló ösztöndíj pályázaton vegyen részt, értesüljön az új pályázati lehetőségekről, ingyenes, illetve kedvezményes étkezésben részesüljön.
- A tehetséges, rászoruló tanulók előmenetelét figyelemmel kíséri.

2.8. Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje

Iskolánk a jogszabályi előírásoknak megfelelően egyeztet, ill. működik együtt a Diákönkormányzattal.

Tanév elején az iskolavezetés tájékoztatja a DÖK munkáját segítő pedagógust az éves munkatervben rögzített feladatokról és eseményekről, aki a DÖK SZMSZ-e szerint jár el.

A DÖK jelzi az igazgató felé részvételi szándékát az adott döntési folyamatban, aki ezt a lehetőséget biztosítja számukra.

A DÖK és az iskolavezetés kapcsolata és belső kommunikációja a segítő tanár által folyamatos és kétoldalú.

2.9. A szülők, tanulók és pedagógusok együttműködésének formái, az intézmény kapcsolatai

A tanulókat az iskola életéről, az éves munkatervről és az aktuális feladatokról az iskola intézmény vezetője, a DÖK felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az iskola igazgatója évente egy alkalommal a diákközségi gyűlésen
- a DÖK vezetője havonta egy alkalommal a DÖK vezetőségének ülésein
- az osztályfőnökök a közösségi nevelés órákon folyamatosan

A Diákönkormányzat tevékenységét az iskolai diákmozgalmat segítő tanár támogatja és fogja össze, a DÖK rajta keresztül is érvényesítheti jogait, és fordulhat az iskola vezetőségéhez. A DÖK tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjedhet. Tagjai az osztálytitkárok (osztályonként 2 fő), akik saját osztályaik érdekeit képviselik.

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, ill. választott képviselőik útján is közölhetik az iskola igazgatójával, a tanárokkal, a nevelőtestülettel, a szülőkkel.

A *szülőket* az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója és az osztályfőnökök tájékoztatják.

A kapcsolattartás formái:

- szülői értekezlet, majd fogadóóra félévente egy alkalommal a munkatervben rögzítettek szerint, de biztosítjuk a rendkívüli szülői értekezletek szervezését is
- rögzített időpontban a szaktanárok és a vezetőség tagjai is fogadóórákat tartanak havonta egy alkalommal, de ezen felül lehetőség van egyéni fogadóórára is
- előzetes egyeztetések alapján lehetőség van a telefonon, e-mailen, e-Kréta üzenetben, ill. postai úton történő kapcsolattartásra is
- A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, ill. választott képviselőik útján is közölhetik az iskola igazgatójával, a tanárokkal, a nevelőtestülettel.
- A szülők gyermekük előrehaladásáról, az esetleges problémákról az elektronikus naplóból folyamatosan tájékozódhatnak. A hozzáférést a szülők az osztályfőnöktől év elején vehetik át.

A *szülői munkaközösség* látja el a szülők iskolai képviseletét. (Osztályonként egy fő.) Véleményüket, állásfoglalásaikat, javaslataikat vagy a választott vezetőjük vagy az osztályfőnökök közvetítésével juttatják el az iskola vezetőségéhez.

A belső kapcsolattartás általános formái:

Az intézmény különböző közösségeinek tevékenységét az igazgató fogja össze. A kapcsolattartás rendszeres formái a különböző értekezletek, tanácskozások, gyűlések. A rendszeres és konkrét időpontokat az iskola éves munkaterve tartalmazza.

Az intézmény külső kapcsolatai:

- Nemzetközi Kapcsolat – AFS cserediákok fogadás
- Radetzky Jenő Középiskolai Biológiai, Környezetvédelmi és Természetvédelmi Verseny Versenybizottságával, (Teleki- Tóparti- és Vasvári Gimnáziumokhoz hasonlóan) együttműködési megállapodást kötöttünk a verseny támogatására
- ERASMUS+ , Tempus Közalapítvány
- Sportkörökkel a megállapodási szerződések alapján
- Tankönyvkiadók
- Civil szervezetek
- Közösségi szolgálattal kapcsolatos befogadó intézmények
- Vörösmarty Színház
- Székesfehérvár MJV Önkormányzata
- Alba Innovár

2.10. A felvétel és az átvétel helyi szabályai

A tanulói jogviszony létesítése:

A közoktatási intézmény tanulói közé felvétel vagy átvétel útján lehet bejutni, amely jelentkezés alapján történik. A felvételtől és az átvételtől az iskola igazgatója dönt, a Nemzeti köznevelési törvény valamint a 20/2012. EMMI rendelet részletesen szabályozza a tanulói jogviszony létrejöttét.

A törvény 50. § szerint „ (2) Az iskola – a jogszabályban meghatározott keretek között – meghatározhatja a tanulói jogviszony létesítésének tanulmányi feltételeit (a továbbiakban: felvételi követelmények). Az iskola a felvételi követelményeket a felvételi tájékoztatóban, a tanév rendjében meghatározott időben köteles nyilvánosságra hozni.”

Felvételi eljárás:

Minden tanévben a miniszteri rendeletben megadott határidőig el kell készíteni a következő tanévre vonatkozó felvételi tájékoztatót és azt nyilvánosságra kell hozni.

Átvételi eljárás:

Az átvételről tanév- vagy félév elején (rendkívüli esetben), tanévközben az igazgató hatásköre dönteni, a tantestület egyetértési jogot gyakorol.

A tanulóknak más iskolából való átvételének esetén fontossági sorrendben a következőket kell mérlegelni:

- A tanuló tanulmányi előmenetele, félévi- és év végi tanulmányi eredménye
- A másik iskolában tanított tananyag és tantárgyak illeszkedése az általunk tanítottakhoz
- A tanuló iskolaváltoztatási kérelemének indokai
- Az iskolánk adott osztály, illetve a csoportlétszáma

A nyolc évfolyamos képzések esetén a legfontosabb szempont a másik iskolában tanított tananyag és tantárgyak illeszkedése az általunk nyolc évfolyamon tanítottakhoz.

Más középiskolákból jövő vendégtanulókkal szemben ugyanazokat az eljárásokat alkalmazzuk, mint a saját diákjainkkal.

A tanulók átvételéhez szükséges dokumentumok:

- a dokumentumokat a titkarsag@kodolanyi-kozepisk.hu email címre kell megküldeni
- Szülői kérvény az átvétel iránti kérelem részletes indoklásával
- a jelentkezést megelőző tanévek lezárt iskolai évek bizonyítványának másolata
- tárgyév félévének elektronikus napló másolata

Az előzetes elbírálást követő eljárás:

- a tanuló szülei szóbeli konzultáción vesznek részt a vezetőséggel, melynek célja a tanuló személyiségének és motivációjának a megismerése
- sikeres átvétel esetén a tanuló szülei határozatot kapnak, melyben az esetleges feltételeket rögzítjük
- a tanuló által a korábbi intézményében nem tanult tantárgyakból osztályozóvizsgát köteles tenni

Az átvétel során az igazgatói döntés értelmében támogatott jelentkezőket a következő módon segítjük:

- a vizsgatárgyakat tanító szaktanárok egyéni segítségnyújtásával a vizsgákra való felkészülésben
- ha szükséges, türelmi idő biztosításával a vizsgákra való felkészülésben

A tanuló továbbhaladása:

A magasabb évfolyamra lépés feltétele az adott évfolyam tantervi követelményeinek teljesítése valamennyi tantárgyból. A tantervi követelmények teljesítésének megítélése történhet folyamatos értékelés vagy osztályozó vizsga alapján. Az osztályozó vizsga minden esetben igazgatói engedéllyel történhet.

Osztályozóvizsga a következő esetekben tehető:

- A tanuló mulasztása meghaladta a törvényben meghatározott óraszámot és a tantestület engedélyezte az osztályozóvizsga letételét
- A tanuló számára sajátos helyzete miatt az igazgató felmentést adott a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól
- A tanuló érdemjegyet kíván szerezni valamely az iskolában nem tanult tantárgyból
- A tanuló csoportot (speciális, illetve jelenleg fakultatív, később választott tárgy a 11-12. évfolyamon) kíván változtatni.
- Ha a tanuló előrehozott érettségit kíván tenni, és ehhez osztályozóvizsgán kell megszereznie az adott tantárgy érdemjegyeit.

A tanuló iskolai tanulmányai folyamán csoportot, illetve tantárgyat akkor változtathat, félévkor vagy év végén, ha a felvenni kívánt tantárgy korábbi évfolyamainak tantervi követelményeit teljesítette. A tanuló saját kérésére, a szaktanár és az osztályfőnök támogatásával, igazgatói engedéllyel előrehozott vizsgát tehet. Az előrehozott, illetve osztályozóvizsgák lehetséges időpontjait az iskola évente legalább két alkalommal biztosítja.

2.11. A tanulmányok alatti vizsgák rendje

Tanulmányok alatti vizsgák:

- osztályozóvizsgák
- különbözeti vizsgák
- javítóvizsgák

Kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozóvizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozóvizsgára utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira, akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő.

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

A tanulmányok alatti vizsgák írásbeli és szóbeli részből állnak, követelményük megegyezik a helyi tanterv kötelező tanórai foglalkozásainak elsajátítandó tananyagával. Az osztályozóvizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett idejét a Kodolányi János Gimnázium Vizsgaszabályzata tartalmazza, mely az iskola honlapján, a Dokumentumok fül alatt található.

A sikeres vizsga feltétele az elégséges szint elérése. (Részletesen e program 3.9. pontja szerint.)

Az a tanuló, aki valamely tárgyból előrehozott érettségi vizsgát tett, és ezáltal az adott tantárgy követelményeit teljesítette, a tanórák látogatása alól tanulmányai magasabb évfolyamán vagy évisméltés esetén felmentést kap.

3. Az intézmény helyi tanterve

A 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet a Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról meghatározza a műveltségi területeket.

Az 5/2020. (I.31.) Kormányrendelet következtében szükséges módosításokat a 2020.09.01-től alkalmazzuk felmenő rendszerben.

Óraterv a kerettantervekhez a 2020/2021-es tanévtől

8 évfolyamos gimnáziumi képzés 5-10.évfolyama

Tantárgy	5.	6.	7.	8.	9.	10.
Magyar nyelv és irodalom	4(2+2)	4(2+2)	3(1+2)	3(1+2)	3(1+2)	4(1+3)
I.idegen nyelv/angol nyelv	3	3+1	3+1	3	3+1	3+1
II.idegen nyelv					3+1	3+1
Etika	1	1	1	1		
Matematika	4	4	3+1	3+1	3	3
Történelem	2	2	2	2	2	2
Állampolgári ismeretek				1		
Hon és népismeret		1				
Természettudomány és földrajz	2	2				
Fizika			1	2	2	3
Kémia			1	2	1	2
Biológia			2	1	3	2
Földrajz			2	1	2	1
Ének-zene	2	1	1	1	1	1
Dráma és színház				1		
Vizuális kultúra	1	1	1	1	1	1
Digitális kultúra	1	1	1	1	2	1
Technika és tervezés	1	1	1			
Testnevelés	5	5	5	5	5	5
Közösségi nevelés	1	1	1	1	1	1
Kötött célú órakeret	–	–	–	–	–	–
Kötelező alapóraszám	27	26	28	28	32	32
Szabadon tervezhető órakeret	1	2	2	2	2	2
Maximális órakeret	28	28	30	30	34	34
Összes óraszám	27	28	30	30	34	34

- a vastagon szedett órákat csoportbontásban tanítjuk

4 évfolyamos gimnáziumi képzés nyelvi előkészítő évfolyammal, (NyEk, 9. és 10.évfolyam)

Tantárgy	NyEK	9.	10.
Magyar nyelv és irodalom	1	3(1+2)	4(1+3)
I.idegen nyelv	12	3+1	3+1
II.idegen nyelv	6	3+1	3+1
Matematika	1	3	3
Történelem	1	2	2
Fizika		2	3
Kémia		1	2
Biológia		3	2
Földrajz		2	1
Ének-zene		1	1
Vizuális kultúra		1	1
Digitális kultúra	3	2	1
Testnevelés	5	5	5
Közösségi nevelés	1	1	1
Kötött célú órakeret	–	–	–
Kötelező alapóraszám	30	32	32
Szabadon tervezhető órakeret	2	2	2
Maximális órakeret	32	34	34
Összes óraszám	30	34	34

- a vastagon szedett órákat csoportbontásban tanítjuk

4 évfolyamos gimnáziumi képzés, 9-10. évfolyama

Tantárgy	9.	10.
Magyar nyelv és irodalom	3(1+2)	4(1+3)
I. idegen nyelv	3+1	3+1
II. idegen nyelv	3+1	3+1
Matematika	3	3
Történelem	2	2
Fizika	2	3
Kémia	1	2
Biológia	3	2
Földrajz	2	1
Ének-zene	1	1
Vizuális kultúra	1	1
Digitális kultúra	2	1
Testnevelés	5	5
Közösségi nevelés	1	1
Kötött célú órakeret	–	–
Kötelező alapóraszám	32	32
Szabadon tervezhető órakeret	2	2
Maximális órakeret	34	34
Összes óraszám	34	34

- a vastagon szedett órákat csoportbontásban tanítjuk

KJG Pedagógiai Program

8 évfolyamos gimnáziumi képzés,
4 évfolyamos gimnáziumi képzés nyelvi előkészítő évfolyammal és
4 évfolyamos gimnáziumi képzés

11. évfolyama irányultságoként:

Humán irányultság: magyar nyelv és irodalom–történelem emelt óraszám (Humán)

Természettudományos irányultság: biológia–kémia emelt óraszám (Termtud.)

Reál irányultság: matematika–fizika emelt óraszám (Reál m-f)

Reál irányultság: matematika–digitális kultúra emelt óraszám (Reál m-dk)

Társadalomtudományi irányultság: gazdasági ismeretek emelt óraszám (Társtud.)

Tantárgy	NAT2020 „alap”	Humán	Termtud.	Reál m-f	Reál m-dk	Társtud.
Magyar nyelv és irodalom	4	4+2	4	4	4	4
I. idegen nyelv	4	4+1	4+1	4+1	4+1	4+1
II. idegen nyelv	3	3	3	3	3	3
Matematika	3	3	3	3+2	3+2	3
Történelem	3	3+2	3	3	3	3
Állampolgári ismeretek						
Természettudomány (földrajz komplex)	2	2			2	2
Fizika				3		
Kémia			4			
Biológia			3			
Földrajz						
Művészetek (dráma)	1	1	1	1	1	1
Digitális kultúra	2	2	2	2	2+2	2
Testnevelés	5	5	5	5	5	5
Közösségi nevelés	1	1	1	1	1	1
Gazdasági ismeretek						5
Kötött célú órakeret	4	4	4	4	4	4
Kötelező alapóraszám	30	30	30	30	30	30
Szabadon tervezhető órakeret	4	4	4	4	4	4
Maximális órakeret	34	34	34	34	34	34
Összes óraszám	[28]	33	34	32	33	34

- a vastagon szedett órákat csoportbontásban tanítjuk

KJG Pedagógiai Program

8 évfolyamos gimnáziumi képzés,
4 évfolyamos gimnáziumi képzés nyelvi előkészítő évfolyammal és
4 évfolyamos gimnáziumi képzés

12. évfolyama irányultságoként:

Humán irányultság: magyar nyelv és irodalom–történelem emelt óraszám (Humán)

Természettudományos irányultság: biológia–kémia emelt óraszám (Termtud.)

Reál irányultság: matematika–fizika emelt óraszám (Reál m-f)

Reál irányultság: matematika–digitális kultúra emelt óraszám (Reál m-dk)

Társadalomtudományi irányultság: gazdasági ismeretek emelt óraszám (Társtud.)

Tantárgy	NAT2020 „alap”	Humán	Termtud.	Reál m-f	Reál m-dk	Társtud.
Magyar nyelv és irodalom	4	4+2	4	4	4	4
I. idegen nyelv	4	4+1	4+1	4+1	4+1	4+1
II. idegen nyelv	3	3	3	3	3	3
Matematika	3	3+1	3+1	3+3	3+3	3+1
Történelem	3	3+3	3	3	3	3
Állampolgári ismeretek	1	1	1	1	1	1
Fizika				3		
Kémia			4			
Biológia			3			
Földrajz						
Művészetek (dráma)	1	1	1	1	1	1
Digitális kultúra					3	
Testnevelés	5	5	5	5	5	5
Közösségi nevelés	1	1	1	1	1	1
Gazdasági ismeretek	–	–	–	–	–	4
Kötött célú órakeret	4	4	4	4	4	4
Kötelező alapóraszám	29	29	29	29	29	29
Szabadon tervezhető órakeret	5	4	4	4	4	4
Maximális órakeret	34	34	34	34	34	34
Összes óraszám	[25]	32	34	32	32	31

- a vastagon szedett órákat csoportbontásban tanítjuk

4 évfolyamos gimnáziumi képzés, élsportolói osztály, 9-12. évfolyam

Tantárgy	9.	10.	11.	12.
Magyar nyelv és irodalom	3(1+2)	4(1+3)	4	4+1
I. idegen nyelv	3+1	4	4+1	4+1
II. idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	3	3	3+1	3+1
Történelem	2	2	3+1	3+1
Állampolgári ismeretek				1
Természettudomány				
Fizika	2	3		
Kémia	1	2		
Biológia	3	2	2+1	2
Földrajz	2	1		
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Művészetek (dráma)			1	
Digitális kultúra	2	1	2	
Testnevelés	2+2	2+2	2+2	2+2
Közösségi nevelés	1	1	1	1
Mozgókép kultúra és médiaismeret				1
Sporttörténet	1			
Tanulásmódszertan	1			
Testnevelés-elmélet			0,5	
Edzéselmélet		0,5		
Sportegészségtan			0,5	
Sport és szervezetei		0,5		
Sportpszichológia				0,5
Sportetika				0,5
Kötött célú órakeret	–	–	4	4
Kötelező alapóraszám	33	33	30	29
Szabadon tervezhető órakeret	1	1	4	5
Maximális órakeret	34	34	34	34
Összes óraszám	34	33	32	31

- a vastagon szedett órákat csoportbontásban tanítjuk

3.1. Tankönyvek és taneszközök kiválasztásának alapelvei

Az egyes tantárgyakban felhasznált tanulmányi segédleteket a munkaközösségek a más tárgyakkal való koncentrációra tekintettel választják ki. Tankönyvként az alábbi jogszabályokban előírtakat tekintjük irányadónak:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről (Nkt)
- 2013. évi CCXXXII. törvény a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról (Ntt)
- 501/2013. (XII. 29.) Kormányrendelet a 2013. évi CCXXXII. törvény egyes részeinek végrehajtásáról
- 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás és az iskolai tankönyvellátás rendjéről. (R)

A kiválasztott tankönyvekkel szemben támasztott követelmények:

- Igazodjon a tanulók életkori sajátosságaihoz, a megtanítandó tananyaghoz és a tantárgyi követelményekhez
- Politikailag, világnézetileg semleges legyen.
- Nyelvezete legyen érthető a tanulók számára.
- A képzési ciklus végéig használhassák a diákok (különös tekintettel a szöveg- és feladatgyűjteményekre, atlaszokra, szótárakra).
- Lehetőség szerint tartozzon hozzá munkafüzet, vagy a tankönyv legyen munkáltató.
- A tankönyvek álljanak rendelkezésre valamennyi évfolyam számára (teljes tankönyv-család).
- Tankönyv-család cseréjét csak a belépő évfolyamoknál valósítjuk meg, felmenő rendszerben.

3.2. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

3.2.1. A Nat által megfogalmazott fejlesztési területek:

- **erkölcsi nevelés:**
 - *cél: életszerű erkölcsi nevelés*
 - *megvalósítás elsődleges színtere: szakórákon (erkölcstan, etika, osztályfőnöki)*
 - *iskolai diák-és tanár etikai kódex*
- **nemzeti öntudat, hazafias nevelés**
 - *cél: a haza és népei megismerése, hagyományaink és értékeink megismerése*
 - *megvalósítás elsődleges színtere: szakórákon (hon-és népismeret, történelem, osztályfőnöki)*
 - *iskolai ünnepek, megemlékezések*
 - *versenyeken, vetélkedőkön való részvétel*
- **állampolgárságra, demokráciára nevelés**
 - *cél: a főbb állampolgári jogok és kötelezettségek megismerése*
 - *megvalósítás elsődleges színtere: szakórákon (történelem, társadalom és állampolgári ismeretek, dráma- és tánc)*
 - *minden egyes szakórán elvárás a vitakultúra fejlesztése, a különböző tanulástechnikák kialakítása*
 - *versenyeken, vetélkedőkön való részvétel*

- **az önismereti és társas kultúra fejlesztése**
 - cél: önismeret kifejlődése által mások elfogadása, megértése
 - megvalósítás elsődleges színtere: szakórákon (osztályfőnöki órák, dráma- és tánc)
 - tanórán kívüli tevékenységek szervezése (gólyatábor, kirándulások, TÖF)
 - szakemberek bevonása
 - kiemelt szerepet szánunk a gyermek-és ifjúságvédelmi felelősnek
- **a családi életre nevelés**
 - cél: felkészítés a családi életre
 - megvalósítás elsődleges színtere: szakórákon (osztályfőnöki órák, biológia, technika, életvitel és gyakorlat))
 - előadások szervezése szakemberek bevonásával
- **a testi és lelki egészségre nevelés**
 - cél és megvalósítás iskolánk egészségfejlesztési programja és egészségnevelési elvei szerint
- **felelősségvállalás másokért, önkéntesség**
 - cél: mások iránti segítő magatartás kifejlesztése, felelős állampolgári lét kialakítása
 - megvalósítás elsődleges színtere: kötelező közösségi szolgálat teljesítése
 - kiemelt támogatást élvez az osztályfőnöki munka
 - az iskola alapítványa, mint támogató forrás megjelenése
- **fenntarthatóság, környezettudatosság**
 - cél és megvalósítás iskolánk környezeti nevelési elvei szerint
- **pályaorientáció**
 - cél: a munka világának megismertetése
 - megvalósítás elsődleges színtere: iskolánk oktatási profilja (irányultságválasztás)
 - szakórán alkalmazott módszerek kiemelt szerepe
 - pályaválasztási kiállításokon, nyílt napokon való részvétel támogatása
 - intézményen belüli tájékoztatók és fórumok szervezése
- **gazdasági és pénzügyi nevelés**
 - cél: a gazdasági élet szereplőinek, pénz világának, ésszerű gazdálkodás megismerése
 - megvalósítás elsődleges színtere: szakórákon (történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek)
 - gazdasági ismeretek, mint önálló tantárgy tanulásának lehetősége
- **médiatudatosságra nevelés**
 - cél: a média és hatásmechanizmusainak megismerése
 - megvalósítás elsődleges színtere: szakórákon (mozgókép és médiaismeret, informatika, digitális kultúra)

- előadások, filmklubok szervezése
- **a tanulás tanítása**
 - cél: komplex és átfogó tanulás –tanítás megfelelően a világ új kihívásainak
 - megvalósítás színtere minden egyes szakóra és tanórán kívüli tevékenység
 - informatikai eszközök kiemelt alkalmazása
 - könyvtári állomány folyamatos bővítése
 - csoportbontások kialakítása
- **közlekedési ismeretek oktatása**
 - *A közlekedési ismeretekkel kapcsolatos tananyag rész oktatására, a tanulók értékelése, minősítése során a miniszter által jóváhagyott elektronikus tanulmányi rendszerben e célra kifejlesztett program használható. (20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 7.§ (8) bekezdése) Ennek megvalósulása a Kréta rendszer E-Jogi felületén keresztül történik.*

A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai munka hatékonysága érdekében 8 évfolyamos képzésünkben három fejlesztési szakaszt különítettünk el. Ezzel az a célunk, hogy figyelembe véve a tanulók életkori sajátosságait, aktuális képességeit és lehetőségeit, megfogalmazzuk az adott képzési időszak súlyponti feladatait. Ez módot ad arra, hogy összehangolt oktató és nevelő munkát tudjunk végezni.

3.2.2. Alapozó szakasz: 5-6. évfolyam

Személyes kapcsolatok kialakítása

Az első két év legfontosabb feladata, hogy a tanulók minél előbb otthonosan mozogjanak új iskolájukban és szorongásoktól mentesen, önbizalommal és kedvvel végezzék a rájuk váró újszerű feladatokat. Ehhez pontosan és sokoldalúan informálni kell őket az iskola belső életéről, hagyományairól, szabályairól. Nagy vonalakban meg kell őket ismertetni az előttük álló nyolc év tartalmáról és követelményeiről, az iskola által nyújtott speciális lehetőségekről.

Az osztályfőnökökre ekkor különösen sok feladat hárul. Hiszen ekkor kell kialakítaniuk a személyes feltételeit a szülőkkel való hosszú távú együttműködésnek. Lehetőleg minél több közös program szervezésével elő kell segíteniük a közösség fejlődését, hogy a sok helyről érkező tanulók között érzelmi biztonságot adó személyes kapcsolatok alakulhassanak ki. Meg kell teremteniük a megfelelő légkört ahhoz, hogy az osztály fokozatosan azonosulva az iskola által közvetített értékekhez, igényes és fejlesztő közösséggé váljon minden egyes tanuló számára. A színes, sokoldalú iskolai élet nemcsak a tanulók önismeretét, hanem együttműködési készségét is fejleszti.

Hiányok pótlása

A tanulási problémák megelőzése szempontjából fontos, hogy az első években a kulcskompetenciák területén meglévő hiányosságok –főleg az olvasási, a helyesírási, a számolási és a kommunikációs képességek terén- minél előbb felszínre kerüljenek. A hiányosságokat a nem szakrendszerű oktatás keretén belül feltétlenül meg kell szüntetni, mert különben e problémák később halmozódó tanulási kudarcokat és a tanulástól való végzetes elfordulást okozhatják a tanuló számára. Ez esetben pedig vakvágányra kerülhet az egyébként sok tekintetben tehetséget mutató fiatal is.

A további sikeres tanulás megalapozása

Az első két év nemcsak a képességek, hanem a tudományokhoz és művészetekhez való viszonyulások szempontjából is alapozó jellegű időszakot jelent. Ekkor ismerkednek meg a tanulók azzal, hogy az egyes tantárgyak mely tudományok és művészeti ágak eredményeivel, alkotásaival ismerteti meg őket, mi a tudományok tárgya, jellemző vizsgálati módszere, kapcsolata egyéb tudományokkal stb. Természetesen ezzel párhuzamban megkezdődik azoknak a sajátos tanulási képességeknek a fejlesztése is, amelyek az egyes tantárgyak hatékony és fejlesztő jellegű tanulását teszik lehetővé. A nem szakrendszerű oktatásban szervezett tanórák (tanulástechnika, részóraszámokban a matematika és a magyar nyelv és irodalom, illetve a természetismeret tantárgy) elsődleges feladata a tanulási stratégiák megtanítása.

Az alapozó szakaszban a pedagógusoknak fokozott gondot kell arra fordítaniuk, hogy a gyerekek aktuális képességeiknek és tanulási tempójuknak megfelelő feltételek között sajátíthassák el az új ismereteket. Ennek érdekében az ismeretanyagok a későbbiekhez képest "szellősebbek". Így több idő juthat a motiváló jellegű feladatokra és a differenciált gyakoroltatásra. Célszerű a felzárkóztató programok mellett tehetséggondozó és versenyekre felkészítő szakköröket is indítani.

3.2.3. Fejlesztő szakasz: 7-10. évfolyam

Magas szintű követelmények támasztása a tanulókkal szemben

Az életkort figyelembe vevő pedagógiai szempontok szerint ekkor kerül sor az általános műveltséghez szükséges széleskörű, alapos és rendszerezett ismeretanyag elsajátítására. A kemény és intenzív tanulás a kognitív jellegű képességek fejlesztésén kívül természetesen egyben azt is szolgálja, hogy a tanulóknak kialakuljanak azok a pozitív személyiségvonások, amelyek az alkotásra érett személyiséget jellemzik. Példaként ezek közül a következőket lehet elsősorban említeni: lelkiismeretesség, kitartás, alaposság, céltudatosság, kíváncsiság, problémaérzékenység, kezdeményező készség, önállóság, kritikai érzék, értékelési kultúra, önkontroll és az átmeneti sikertelenségekből fakadó frusztrációk elviselése. Olyan élményekhez kell ezekben az években juttatni a fiatalokat, amelyek meggyőzhetik őket arról, hogy következetes tanulással és munkával képesek egészen magas szintű követelményeknek is eleget tenni. A megélt teljesítményeken, a kifejlesztett képességeken és a reális önismereten alapuló pozitív én-kép kialakítása a tanulóknak a legfontosabb feltétele annak, hogy az itt végzettek helyt tudjanak állni nemcsak a felvételi vizsgákon, hanem az egyetemi évek alatt is.

A magas szintű követelmények állításán alapuló személyiségnevelés nem képzelhető el konfliktusok nélkül. Ahhoz, hogy valaki megismerhesse a képességeiben rejlő lehetőségek határait, szembesíteni kell nemcsak a lehetséges perspektíváival, hanem személyiségének és képességeinek gyengéivel is. Arra törekszünk, hogy az iskolában olyan tanári kar alakuljon ki, amelynek tagjai nemcsak alapos tárgyi tudással rendelkeznek, hanem az ismeretközvetítés terén tehetségesek, hanem a pedagógiai értékű konfliktusok felvállalásához és kezeléséhez szükséges személyiségvonásokkal is rendelkeznek.

A sikeres nevelőmunka feltétele az is, hogy ekkorra már intenzív együttműködés alakuljon ki az iskola és a szülői ház között.

3.2.4. Érettségire orientáló szakasz: 11-12. évfolyam

A képzés utolsó két évének a középpontjában a pályaválasztás kérdése, illetve a felvételi vizsgákra, a felsőfokú továbbtanulásra való felkészítés áll. A legfőbb feladat az, hogy megfelelő lehetőségeket biztosítsunk ahhoz, hogy tanulóink differenciált módon, a továbbtanulási céljaiknak és tehetségüknek megfelelően használhassák ki a középiskolai tanulmányaik befejező szakaszát.

E differenciálódást az irányultságok választásával kívánjuk elősegíteni.

3.3. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

A tanórák legtöbbje hagyományos osztálykeretben folyik. Bizonyos tantárgyakból a hatékonyság növelése érdekében egy osztály tanulóit két csoportba vagy több osztály tanulóit több csoportba osztjuk. A csoportbontás a diákok tanulási esélyének növelését szolgálja. A tanár és a diák munkájának hatékonyságát fokozza. A tantárgy jellege és a tanulói összetétel alapján a tantárgyi munkaközösség dönt arról, hogy a csoportba sorolással homogén csoportokat vagy heterogén csoportokat hozunk-e létre.

3.3.1. Csoportbontásban tanított tantárgyak:

- *Idegen nyelvek:* figyelembe vesszük a tanuló előképzettségét és választását
- *Matematika:* nappali gimnáziumi oktatásban az 5. évfolyamtól kezdődően osztályonként két csoportban oktatjuk a matematikát, tekintettel az osztálylétszámokra, valamint a hatékonyabb tanulási folyamat biztosítására
- *Digitális kultúra:* a csoportbontást a tantárgy eszközigénye indokolja

3.3.2. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek:

Iskolánk különös hangsúlyt fektet a tehetséges gyerekek támogatására, ill. képességeik kibontakoztatására.

Tevékenységünk folyamatos tanári megfigyelés alapján a tanórai munkában, ill. tanórán kívüli foglalkozások szervezésében valósul meg.

Tehetséggondozó munkánk formái, módszerei:

- matematika, nyelvek és digitális kultúra oktatása csoportbontásban
- érettségi előkészítők szervezése
- választható tanórai foglalkozások, ill. irányultság választás (2013/2014-es tanévtől)
- élsportoló osztályunk tanóráinak szervezése az edzések és versenyek rendjéhez igazodik
- szakkörök indítása
- sportversenyek
- tanulmányi versenyek szervezése és az azokon való részvétel támogatása iskolai, városi, megyei, ill. országos szinten
- az egyéni és önálló tanulás módszerének elsajátításával, az önálló gondolkodás, véleményalkotás, kreativitás kibontakoztatása
- csoportmunka
- kulturális rendezvények támogatása
- kapcsolat a városi sportegyesületekkel

A versenyeredmények iskolai szintű kihirdetésével, diákjaink kitüntetésével, a "dicsőségfal" jól látható helyen való elhelyezésével ösztönözzük az iskola valamennyi diákját.

3.4. A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai

A 11-12. osztályban beinduló emelt óraszámú képzések, ill. az irányultságok közzététele a jogszabályban meghatározottak szerint történik.

Iskolánk valamennyi 10. évfolyamos tanulója számára kötelező érvényű az irányultság – választás, amelynek szabályzata a pedagógiai program mellékletét képezi.

Kötelező minimum egy, maximum két tantárgy magasabb óraszámú tanulása a következők közül:

- Reál irányultság esetén: matematika és/vagy fizika, illetve matematika és/vagy digitális kultúra
- Humán irányultság esetén: magyar nyelv és irodalom és/vagy történelem
- Természettudományos irányultság esetén: biológia és/vagy kémia
- Társadalomtudományi irányultság esetén: gazdasági ismeretek

Kivételt képeznek ez alól az élsportoló osztály tanulói.

A választott tárgyakat tanító pedagógusokat az igazgató az évfolyamon tanító pedagógusok közül jelöli ki.

3.5. Választható érettségi vizsgatárgyak

Iskolánk vállalja mindazon tárgyakból a középszintű érettségire való felkészítést, amelyek részét képezik a munkaközösségek által összeállított helyi tanterveknek. Érettségi vizsga abból a tárgyból tehető, amelynek helyi tanterve iskolánk Pedagógiai Programjában megtalálható. Kivételt képez ez alól a mozgóképkultúra és médiaismeret tantárgy, amely tantárgyból nem tehető érettségi vizsga.

A választható tantárgyak közül középszintű érettségire állampolgári ismeretek tantárgyból külön felkészítőt indítunk. Az előkészítőre való jelentkezést a tanuló aláírásával erősíti meg, és a szülő aláírásával együtt nyilatkoznak tekinthető, így kötelezettséget jelent. A szabadon választott tanórai foglalkozást az értékelés és minősítés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mint a kötelező tanítási órát. Az előkészítőt tartó tanár megbízása az igazgató hatásköre.

Iskolánk emelt óraszámú képzéseinek, ill. az irányultságok meghatározásának célja, hogy tanulóink számára a többletórák a tananyag kibővítése által az adott tárgyak sikeres emelt szintű érettségi teljesítését szolgálják.

3.6. A szakmai munkaközösségek által kidolgozott helyi tantervek és a középszintű érettségi vizsga követelményrendszere

A szakmai munkaközösségek részletes helyi tantervei szerves részét alkotják iskolánk Pedagógiai Programjának, és ezek az iskola honlapján megtekinthetők. A középszintű érettségi vizsga követelményrendszere szintén tantárgyanként található meg a helyi tantervek mellett.

3.7. A beszámoltatás, számonkérés követelményei és formái

A szaktanárok minden tanév első óráján a tantárgy követelményrendszere mellett ismertetik saját tantárgy specifikus elvárásait, a hiányzások és mulasztások következményeit, a pótlási és javítási lehetőségeket. A szaktanárok a tanulók teljesítményét tanév közben érdemjegyekkel értékelik (1-5), félév végén osztályzatokkal minősítik (jeles, jó, közepes, elégséges, elégtelen).

- Az érdemjegyekhez és az osztályzatokhoz szóbeli értékelés társuljon
- A szóbeli feleletek értékelésénél a nyelvi kifejezőképesség is legyen szempont
- A tanórai aktivitást és a plusz munkát is értékeljük
- Az érdemjegyek minimális száma félévente: a tantárgy heti óraszám +1
- Az egyes tantárgyak év végi osztályzása az egész tanév érdemjegyei alapján történik

A tananyag elsajátításának számonkérése történhet szóbeli, illetve írásbeli feleltetéssel. Nagyobb témakör lezárása témazáró, illetve úgynevezett „nagydolgozattal” zárul, melynek időtartama egy, maximum két tanóra.

Az év végi osztályzat megállapítására a Nkt. 54.§ (5)-(6) bekezdése mérvadó: „Az egyes tanulók év végi osztályzatát a nevelőtestület osztályozó értekezleten áttekinti, és a pedagógus, illetve az osztályfőnök által megállapított osztályzatok alapján dönt a magasabb évfolyamba lépésről. Abban az esetben, ha az év végi osztályzat a tanuló hátrányára lényegesen eltér a tanítási év közben adott érdemjegyek átlagától, a nevelőtestület felhívja az érdekelt pedagógust, hogy adjon tájékoztatást ennek okáról, és indokolt esetben változtassa meg döntését. Ha a pedagógus nem változtatja meg döntését, és a nevelőtestület ennek indokaival nem ért egyet, az osztályzatot az évközi érdemjegyek alapján a tanuló javára módosítja.”

3.7.1. Az írásbeli számonkérések formái, rendje, korlátai, a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe

Az írásbeli beszámoltatás fő formái:

- Témazáró dolgozat (nagydolgozat)
- Írásbeli röpdolgozat (az utolsó lecke vagy az utolsó néhány lecke anyagából)
- Tesztek
- Esszék
- Fogalmazások
- Szódolgozatok
- Egyéb, a munkaközösségek által meghatározott formák (pl. projekt munka, prezentációk)

Az írásbeli beszámoltatás rendje:

A témazáró dolgozatok, nagydolgozatok írásának tényét és időpontját legalább egy héttel azt megelőzőleg tudatni kell a tanulókkal. Egy nap legfeljebb két nagydolgozat írható. Az írásbeli feleltetés többi formája előzetes bejelentés nélkül akkor alkalmazható, ha az az előző óra anyagából történik. A több leckéből álló írásbeli felelet esetén a tanulókat legalább az előző órán figyelmeztetni kell.

A dolgozatíratás rendjét részletesen szabályozza iskolánk Házi rendje.

Az írásbeli beszámoltatás korlátai:

Egy tanuló egy tanórán csak egy dolgozatot írhat. Ha témazárót írt vagy felel, ugyanazon az órán már más formában nem számoltatható be.

Ha a tanár lehetőséget ad a diáknak, hogy írásbeli feleletén egész órán dolgozzon, az adott órán vett új tananyagból nem kérhető számon a következő órán.

Ha a tanuló mulaszt, a következő órán nem számoltatható be abból a tananyagból, melynek tárgyalásán nem volt jelen. Hosszabb mulasztás esetén lehetőséget kell adni a tananyag pótlására, csak egy alkalommal – a szaktanárral egyeztetett időpontban- számoltatható be.

Az élsportoló osztályokban hétfői napokon témazáró dolgozat nem írátható.

Az írásbeli munkák értékelése:

Az írásbeli dolgozatokat pontozni kell. A feladatok pontozását minél kisebb részegységekre kell bontani, ami 0 vagy 1, illetve több ponttal is történhet. Minél több itemre bontjuk a tesztek, annál pontosabban tudunk a tanulói teljesítmények között különbséget tenni, annál realisabb a teljesítmény értékelése, annál egyértelműbb a tanuló számára eredményének osztályzatában való megjelenítése. Az ún. röpdolgozat írásbeli feleletnek számít.

A realis eredmény érdekében az értékelés és osztályozás évfolyamonként egységesen megállapított százalékarányai a következők:

- **5-8. évfolyamon:**

- 0-50% - elégtelen (1)
- 51-62% - elégséges (2)
- 63-75% - közepes (3)
- 76-89% - jó (4)
- 90-100% - jeles (5)

Kivételt képeznek 7-8. évfolyamon a természettudományos tantárgyak, és az idegen nyelvek, illetve a matematika tantárgy 5-8. évfolyamon, amelyek esetében a százalékok a következők:

Természettudományos tantárgyak:

- 0-40% - elégtelen (1)
- 41-54% - elégséges (2)
- 55 -69% - közepes (3)
- 70-84% - jó (4)
- 85-100% - jeles (5)

Idegen nyelvek:

- 0-50% - elégtelen (1)
- 51-63% - elégséges (2)
- 64-73% - közepes (3)
- 74-84% - jó (4)
- 85-100% - jeles (5)

Matematika:

- 0-40% - elégtelen (1)
- 41-54% - elégséges (2)
- 55 -69% - közepes (3)
- 70-84% - jó (4)
- 85-100% - jeles (5)

Etika tantárgyból az 5-6. évfolyamon, dráma és színház tantárgyból a 8 évfolyamon nem osztályozunk, a tanulók értékelése „részt vett” bejegyzéssel történik.

- **9-12. évfolyamon:**

Idegen nyelvek esetében:

- 0-50% - elégtelen (1)
- 51-63% - elégséges (2)
- 64-73% - közepes (3)
- 74-84% - jó (4)
- 85-100% - jeles (5)

A nyelvi előkészítő évfolyamon, illetve a 8 évfolyamos képzésben tanulók esetében azokban a nyelvi csoportokban, ahol a C1 szintet kell teljesíteni, számonkérések esetén lehetőség van az emelt szintű érettségi százalékaiknak alkalmazására.

Társadalomtudományi munkaközösség összes tantárgya, matematika, fizika, biológia, kémia, földrajz és informatika esetében:

- 0-40% - elégtelen (1)
- 41-54% - elégséges (2)
- 55 -69% - közepes (3)
- 70-84% - jó (4)
- 85-100% - jeles (5)

11. és 12. évfolyamon a dráma és színház tantárgyból nem osztályozunk, a tanulók értékelése „részt vett” bejegyzéssel történik.

- **Élsportoló osztályok esetében:**

- 0-40% - elégtelen (1)
- 41-54% - elégséges (2)
- 55 -69% - közepes (3)
- 70-84% - jó (4)
- 85-100% - jeles (5)

Tanulásmódszertan tantárgyból 9. évfolyamon nem osztályozunk, a tanulók értékelése „részt vett” bejegyzéssel történik.

Testnevelés esetén a fizikai teljesítőképesség mérése és a tananyag követelményeinek teljesítése együttesen adják a tanév végi érdemjegyet. A tantárgy specifikuma miatt eltérünk a százalékarányok megállapításától.

3.7.2. Az otthoni és tanulószobai felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

Az otthoni felkészülés célja a tanórai anyag elmélyítése, gyakorlása, valamint a készségek kialakítása, a tanulói kreativitás fejlesztése. A tanulók a készségi tárgyak kivételével minden tanórán kapnak házi feladatot, ami tartárgytól függően lehet szóbeli, írásbeli, esetleg mindkettő.

A házi feladat nem lehet öncélú.

Az egyes tantárgyakból úgy kell az írásbeli és szóbeli házi feladatokat kitűzni, hogy egy átlagos tanuló felkészülési ideje összességében ne haladja meg a napi 2-2,5 órát. A hétvégére nem adható fel több feladat, mint egyik óráról a másikra. A tanítási szüneti napokra nem adható kötelező házi feladat.

A házi feladat értékelése történhet osztályzattal, egyéb jelöléssel (pl. pontozással) vagy szóban.

A tanulószobai foglalkozások lehetséges tevékenységei:

- Folyamatos megfigyelés eredményeként a helyes tanulási technikák kiválasztása, fejlesztése.
- Minden tanuló számára a legoptimálisabb – életkori szintjének és aktuális szükségletének megfelelő – tanulási módszerek megismerése, az egyéni tanulásban az önállóság fokozása.
- A figyelem, akarat fejlesztése, irányítása.
- A tanulók természetes érdeklődésének felkeltése, ébrentartása, elmélyítése
- Az önművelési igény felkeltése, az önművelés legfontosabb jártasságainak, készségeinek, képességeinek kialakítása, fejlesztése, önálló ismeretszerzésre ösztönzés.
- A tanórai keretben folyó nevelő-oktató munka délutáni foglalkozások keretében történő megszilárdítása, kiegészítése, bővítése.
- A hátránnyal induló tanulók következetes fejlesztése, felzárkóztatása, a gyengébb képességűekkel való differenciált foglalkozás.
- Segédkönyvek, kézikönyvek, lexikonok használatának megismertetése, segítségnyújtó szerepének, hasznosságának felismertetése.
- Önálló gyűjtőmunka végzése.
- Csoportos feladat elvégzése a tanítási időn kívül.
- Önellenzésre, önértékelésre nevelés.
- A tantárgyakhoz kötődő, differenciált képességfejlesztést szolgáló feladatok.
- A tanulókat (versenyre készülő, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.

3.8. A tanulói teljesítmény értékelése, a tájékoztatás formái

Alapelvek:

Objektív, érvényes, megbízható, sokoldalú és változatos legyen. Az értékelési rendszer és a követelményrendszer legyen kidolgozott és nyilvános. Visszajelzést adjon a tanuló fejlődéséről, jobb munkára ösztönözzön.

Célja:

A tanuló személyiségének fejlesztése, az önértékelés képességének kialakítása. Tájékoztató, mérés, motiválás.

Formái:

- Osztályzat
- A magatartás és a szorgalom értékelése

Osztályzatok:

- A tantárgyak követelményeit az év elején közöljük a tanulókkal.
- A szaktanárok ismertetik a tanulókkal a számonkérés formáit, a félévi és év végi minősítés szempontjait. Az értékelés a szaktanár felelőssége.
- A tanulói teljesítményeket ötfokú skálán értékeljük.

Jeles: ha a tanuló a helyi tanterv követelményeit megbízhatóan elsajátította, tudását önállóan alkalmazni képes.

Jó: ha a tanuló kevés hibával sajátította el a követelményeket, kisebb bizonytalanságokkal alkalmazni tudja.

Közepes: ha pontatlanul, esetenként felszínesen, több hibával, csak tanári segítséggel, tudja alkalmazni a tanultakat.

Elégséges: ha csak minimális szinten, de a továbbhaladáshoz szükséges mértékben sajátította el az ismereteket. Kizárólag tanári segítséggel képes feladatvégzésre.

Elégtelen: ha a követelmények minimális szintjét sem sajátította el, tanári segítséggel sem képes feladatvégzésre.

A tantestület által elfogadott megállapítások:

- Minden tantárgyból lehetőleg minimum egy szóbeli felelet legyen félévente
- A témazáró dolgozatok kétszeres súllyal számítanak a félévi és az év végi osztályzatok megállapításakor
- Egy napon legfeljebb 2 témazáró dolgozat írható
- A szaktanár a témazáró dolgozat írását legalább egy héttel előtte bejelenti az osztálynak
- A dolgozatokat, írásbeli feleleteket 10 munkanapon belül kijavítva értékelni kell, és azokat megtekintésre a tanulóknak át kell adni, majd a megtekintés után be kell írni az e-KRÉTA elektronikus naplóba. A határidőn túl kijavított dolgozat eredménye nem vehető figyelembe, kivéve, ha a tanuló kéri az érdemjegy beszámítását. Ebben az esetben a jegy bekerül az elektronikus naplóba.
- A félévi és év végi osztályzatok kialakítása a folyamatosan szerzett érdemjegyek (dolgozatok, szóbeli feleletek, órai munka) alapján történik, ezek száma félévente, tantárgyanként legalább a tantárgy heti óraszám plusz 1
- A félévi és év végi osztályzatok kialakítása a következő átlagok elfogadásával 5-12. évfolyamon egységesen a következők szerint történik:
 - 1, 8 átlagtól elégséges (2)
 - 2, 6 átlagtól közepes (3)
 - 3, 6 átlagtól jó (4)
 - 4, 6 átlagtól jeles (5) érdemjegyet kap a tanuló

Kivételt képeznek ez alól a készségtárgyak, amelyek esetében az érettségi követelményrendszer előírásai a mérvadók.

A félévi és év végi jegyek kerekítésekor az elégséges osztályzat kivétel 5-6 tized közötti átlag esetén a tanár a diák javára eltérhet a fentiektől.

- A kétszintű érettségire előkészítő foglalkozásokon a tanuló teljesítményét osztályozzuk, de félévkor és év végén egy jegyet adunk az adott tantárgyból, ha azt a diák alapórán is tanulja.

3.9. A tanulók magatartásának és szorgalmának értékelési elvei

Az értékelés helyi rendszerén belül a magatartás és szorgalom értékelésekor kiemelt fontosságúnak tartjuk az alábbiakat:

- Segítse az iskola nevelési és oktatási céljainak elérését
- Segítse a tanuló önismeretének fejlődését, adjon lehetőséget az önnevelésre is
- Az értékelés a tanuló iskolai tevékenységére vonatkozzon
- Mindig legyen személyre szabott

A magatartás és szorgalom értékelésének módja:

Az osztályfőnök összegzi az osztály DÖK képviselői és a kollégák javaslatait. Végleges döntést az osztályfőnök hoz. Ha nem sikerül közös minősítést kialakítani, az osztályfőnök az osztályozó konferencia segítségét kérheti. A tanulók magatartását és szorgalmát félévkor és év végén minősítjük. Az év végi minősítés az egész tanévre szól.

A magatartás értékelésének szempontjai:

Megfelelés az iskolai követelményeknek.

Követelmények:

- A házirend, az iskolai követelmények ismerete, azok betartása és betarttatása
- Szükség esetén aktív kiállás a rendbontók, fegyelmezetlenek ellen, az iskolai viselkedés szabályainak megtartásáért

A közösség és annak tagjaihoz való viszony.

Követelmények:

- Beilleszkedés a közösségbe, mások beilleszkedésének elősegítése
- Aktív szerepvállalás a közösség előtt álló feladatok megoldásában
- Segítőkészség a problémák feltárásában és megoldásában

Megfelelés az általános viselkedési normáknak.

Követelmények:

- Udvarias, figyelmes viselkedés és kulturált hangnem minden körülmények között

A magatartás minősítése:

Példás magatartású az a tanuló, aki az elbírálás minden szempontjának következetesen megfelel. Iskolai magatartása fegyelmezett. Közösségi tevékenységében aktív, példaértékű. Igazolatlan hiányzásainak száma maximálisan 1 óra félévente.

Jó magatartású az a tanuló, aki kisebb hiányosságok, kifogások mellett felel meg. Nem részesült írásbeli osztályfőnöki, szaktanári figyelmeztetésnél súlyosabb fegyelmező intézkedésben. Igazolatlan hiányzásainak száma maximálisan 2 óra félévente.

Változó magatartású az a tanuló, aki nem képes a követelményeknek folyamatosan megfelelni. Nem részesült igazgatói intésben. Igazolatlan hiányzásainak száma maximálisan 3 óra félévente.

Rossz magatartású az a tanuló, aki a követelményeknek sorozatosan nem felel meg, vagy magatartásával kapcsolatban olyan súlyos kifogás merült fel, hogy igazgatói intésből, vagy fegyelmi eljárás után büntetésben részesült. Igazolatlan hiányzásai visszatérőek.

A szorgalom értékelésének szempontjai:

A motiváltság

Követelmények:

- A tudás megszerzésének igénye
- Az egyéni képességeknek megfelelő teljesítmény

A tanulási folyamat

Követelmények:

- Jó idő-és munkaszervezés
- Kötelességtudó, pontos, megbízható, önálló munkavégzés
- Fegyelmezett, aktív tanórai tevékenység
- Többletek (tanulmányi versenyek, szakkörök, pályázatok)

A szorgalom minősítése:

A tanulók jutalmazásának, fegyelmezésének módjait, formáit, az iskola Házi rendje tartalmazza.

Példás a tanuló szorgalma, ha a fenti követelményeknek képességei szerint maradéktalanul megfelel.

Jó, ha a követelményeket általában teljesíti, de képességei alapján néhány területen még fejlődnie kell.

Változó, ha nem képes a követelményeknek folyamatosan megfelelni.

Hanyag, ha nem is próbál megfelelni a követelményeknek.

3.10. A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek

- A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez a Magyar Diáksport Szövetség által kidolgozott, a magyar iskolarendszerben egységesen működtethető, egészségközpontú fittségmérési-értékelési rendszert, a NETFIT (Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt) mérési rendszert alkalmazzuk.
- A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet módosítása nevesíti a NETFIT-et, mint a tanulók fizikai fittségi mérésének rendszerét, valamint szabályozza annak tartalmi kereteit.
- A NETFIT 4 fittségi profilban 9 mérés segítségével jellemzi a tanulók állóképességét, erejét, hajlékonyságát és testösszetételét. A mérések eredményei tesztől függően két illetve három zónába kerülhetnek, egészségzónába, fejlesztési zónába, vagy fokozott fejlesztési zónába. A méréseket minden tanév második felére során végezzük el.

- A NETFIT szoftveres alkalmazása olyan személyre szabott értékelési lehetőséget kínál minden tanuló számára, amely vizuálisan is szemlélteti a fittségi állapotot, valamint konkrét ajánlásokat fogalmaz meg a fejlesztés érdekében.
- A NETFIT részletes leírása a Testnevelés munkaközösség tantervének bevezető részében, található, illetve további információ az <http://www.mdsz.hu/netfit/> oldalon érhető el.

3.11. Egészségnevelési elveink

Egészségnevelési programjaink célja információátadás, tanulóink érzelmi nevelése, készség és képesség fejlesztése (stressz-, konfliktuskezelés, döntéshozás), segíteni az életcélok kialakításában, örömforrások megtalálásában, és különböző alternatívák megmutatása.

- A mindennapos testnevelés megvalósítása iskolánkban a Nkt. 27.§(11) szerint megtörtént, amely szerves részét képezi céljaink megvalósulásának.
- A középiskolás korú fiatalok körében nagy mértéket ölt a dohányzás, az alkoholfogyasztás, és terjed a kábítószerekkel való visszaélés is. A káros szokások kialakulásának különböző tényezők kedveznek, mint pl. a szülői kontroll lazulása, a kortársak befolyásoló hatásának növekedése és az életkorral járó feszültségek leküzdésének nem megfelelő módjai.
- Segítenünk kell a gyermekeket az egészségről kialakított még egészségesnek tekinthető felfogásuk megszilárdításában és a 'szer' mentes életvitelhez szükséges képességek megszerzésében, fejlesztésében. Meg kell óvnunk a tanulókat a szerek használatától úgy is, hogy meg kell tanítani a szenvedélykeltő szerek visszautasítását, az apróbb sikertelenségek elviselését, a konfliktusok megoldását. Nagyon fontos az önismeret fejlesztése, saját erőnyeik és gyengéik felismertetése, pozitív értékrend és énkép kialakítása, valamint a rendszeres testmozgás igényének a kialakítása.

3.11.1. A célcsoport meghatározása:

- Tanulók; Diákönkormányzat
- Tanárok; különösen: osztályfőnökök, testnevelők, biológia, kémia szakos tanárok
- Szülők
- Iskolavezetés
- Iskolaorvos és védőnő

Kapcsolattartás: gyermekvédelmi szervekkel, rendőrséggel

3.11.2. Célok:

Olyan életvitel megismertetése, kialakításának segítése, amellyel diákjaink elérhetik a testi-lelki, szociális egészséget.

3.11.3. Feladatok:

A tanárok, osztályfőnökök esetében egységes elveket vallani, a problémákhoz egységesen viszonyulni, közös problémakezelést megvalósítani. Számítunk az osztályfőnökök jelzéseire, segítségére.

Ezért minden pedagógus feladata, hogy az aktuális tananyaghoz kapcsolódó egészségnevelési témákat feldolgozza. Különösen a biológia, kémia, illetve emberismeret és etika tanórákon fontos ez.

- Felvilágosító munka káros szenvedélyekről (dohányzás, drog, alkohol), szükség esetén visszatérni a témára a közösségi nevelés órákon! Állandó motiváció *(felelősök: iskolaorvos, osztályfőnökök)*
- Szabadidő eltöltésének szervezése *(felelősök: DÖK)*
- Táplálkozási szokások formálása: iskolai büfé kínálatának bővítése
- Családi életre nevelés *(felelősök: gyermek és ifjúságvédelmi támogató, osztályfőnök, biológia-, etikatanár)* beszélgetés az iskolaorvossal: optimális időpont a családalapításra, boldog családi élet
- Drog-prevenációs tevékenység *(felelősök: gyermek-és ifjúságvédelmi támogató, iskolavezetés, osztályfőnökök)*
- Önismeret, stresszhelyzetek, konfliktusok kezelése, döntéshozás, drogismeret, "nem"-et mondani.

3.11.4. Szakemberek

A programoktól függően belső és külső szakemberek segítségét vesszük igénybe. Véleményünk szerint a szülői felelősség nem hárítható át a tanárokra.

Az iskolaorvos és a védőnő szerepe:

A tanulói szűrővizsgálatok tapasztalatai, a szakmai tudásuk és kapcsolatuk az egészségügyi intézményekkel fontos segítség a prevenciós munkában.

- Testi higiénia *(felelősök: osztályfőnök, iskolaorvos, védőnő)*
- Kötelezően előírt orvosi vizsgálatok *(felelős: iskolavezetés, iskolaorvos, védőnő)*
- Az iskolai környezet egyre egészségesebbé tétele *(felelősök: üzemeltetés vezető, gazdasági vezető, iskolavezetés)* Felújítások, javítások, új beszerzések ergonómiai és egészségügyi szempontok figyelembevételével történjenek.
- Szülői csoportok szervezése az együttműködő kapcsolat kialakítása érdekében szemléletformáló előadások meghívott előadókkal

3.12. Környezeti nevelési elveink

Iskolánk épülete 1960-as években épült, és azóta működik Székesfehérvár belvárosához közel, mégis zöldövezetben. Az épületet a Kodolányi János Középiskola 2000-ben vette birtokba és azóta folyamatosan felújításokat végzünk. Intézményünkben, nappali munkarendben kb. 700 tanuló és kb. 100 dolgozó vesz részt az oktatásban, sok diák és tanár reggeltől késő délutánig az iskolában tartózkodik.

Az iskolához tartozik sportudvar és füves terület is.

3.12.1. Alapelvek és célok meghatározása

A diákok számára olyan oktatást, nevelést kell adnunk, amelyben a szakmai képzésen túl hangsúlyt kapjanak az erkölcsi kérdések, a környezettudatos életmód. Kreatív, együttműködő, felelős magatartást tanúsító, döntéshozatalra alkalmas, konfliktuskezelésre és megoldásra képesek legyenek diákjaink.

Alapelvek:

- fenntartható fejlődés
- kölcsönös függés, ok-okozati összefüggések
- a lokális és globális szintek kapcsolatai
- alapvető emberi szükségletek
- emberi jogok
- biológiai és társadalmi sokféleség
- szemléletváltás tudatos kiépítése

Célunk, jövőképünk:

Célunk, hogy diákjaink környezettudatos állampolgárrá váljanak. Ennek érdekében diákjainkban ki kell alakítani:

- a környezettudatos magatartást és életvitelt,
- a személyes felelősségen alapuló, környezetkímélő, takarékos magatartást,
- a természetes és mesterséges környezet iránti felelős magatartást, ezen környezetek megtartásának, megőrzésének igényét és akaratát, szeretetét, védelmét,
- rendszerszemléletet.

Ennek érdekében szükséges készségek:

- problémamegoldó, alternatív gondolkodás
- ökológiai szemlélet
- problémaérzékenység
- együttműködés, alkalmazkodás, tolerancia, segítő életmód
- állampolgári részvétel és cselekvés
- az értékelés és mérlegelés készsége

3.12.2. A környezeti nevelés színterei az iskolában

Hagyományos tanórai oktatás

A nyolc-, öt- és négy évfolyamú nappali rendszerű képzési osztályoknál adott tanórán az aktuális témához megfelelő környezetvédelmi vonatkozásokat hozzárendeljük. Kiemelten szerepeljenek a hétköznapi élethez kapcsolódó problémák.

A feldolgozás módjai:

- Hagyományos interaktív módszerek
- Kutatómunka, anyaggyűjtés, ezek eredményének előadása, bemutatása
- Beszélgetések

Nem hagyományos iskolai keret:

- fakultációs kirándulások (biológia, kémia, földrajz)
- üzemlátogatások, melyek előkészítése tanórákon történik
- egyéb kirándulások

Tanórán kívüli programok:

- Versenyek:
 - Radetzky Jenő Középiskolai Biológiai, Környezetvédelmi és Természetvédelmi Verseny (11-12.évfolyam)
 - Kodolányi Műveltségi Vetélkedő
- Természet Napja
- üzemlátogatások,
- iskolai dekorációs verseny

3.12.3. Erőforrások:

- Tanárok: minden tanár feladata, hogy környezettudatos magatartásával, munkájával példát mutasson, segítse a közös szemlélet kialakulását.
- Tanárok és diákok: az iskolaudvar természeti értékeinek megismerése és megóvása, a telepített növények megfigyelésén keresztül a környezettudatos szemlélet és a természeti környezet iránti felelősség erősítése.
- Diákok: minden diák feladata, hogy vigyázzon környezetére, és figyelmeztesse társait. Külön szerepe van a DÖK-nek és az osztályközösségeknek. Környezetüket tartsák rendben, óvják meg osztálytermüket.

- Szülők: a szülői ház és az iskola együtt kell működjön, hogy a szülők megerősítsék gyerekükben az iskola által közvetített környezettudatos magatartást, viselkedési formákat, ismereteket.
- Technikai dolgozók: munkájuk része a nevelési programnak.
 - Papírhulladék szelektív gyűjtése
 - Környezetkímélő tisztítószer használata
- Büfé: egészséges táplálkozáshoz szükséges termékek forgalmazása
- Könyvtári állomány bővítése – szakkönyvvásárlás
- Felújítások az ergonómiai előírások figyelembevételével
- Esetlegesen pályázatokból nyert összegek

3.12.4. Konkrét tevékenységek:

- szaktárgyi órákon minden lehetőség felhasználása (ember és környezete, természettudományos tárgyak)
- hétköznapi környezeti problémák megjelenítése a szakórákon
- különböző módszerek kipróbálása, alkalmazása (csoportmunka, önálló kísérletek, problémamegoldó gondolkodás)
- természetvédelmi versenyeken való részvétel
- számítógép felhasználása
- virágosítás
- üzemlátogatások: (például: nemzeti parkok, paksi atomerőmű)
- az iskola tisztaságának megőrzése
- az épület állagának védelme, megőrzése
- takarékoság (víz, villany)
- drog-prevenció
- kerékpárral/rollerrel is lehet jönni iskolába

3.13. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedéseink

3.13.1. Általános célok:

Az esélyegyenlőség pozitív befolyásolásához szükséges megerősítő intézkedések készítése, ennek része egy alapos helyzetelemzés, az alapelvek, célok meghatározása, a továbblépés lehetőségeinek megkeresése, melyhez elengedhetetlenül szükséges a partnerségi megközelítés.

Az esélyegyenlőség előmozdítása konkrét, a hátrányok kiegyenlítését segítő intézkedések végrehajtásával érhető el.

Az esélyegyenlőség érvényesítése érdekében különös figyelmet kell fordítanunk minden infrastrukturális és szakmai fejlesztésre. Kiemelten fontos az oktatásszervezési gyakorlat áttekintése.

Célunk az alábbi elvárások teljesüléséhez szükséges feltételek megteremtése:

- Kidolgozott, rendszeres segítséget kapjanak az iskolában lemaradók, és csökkenjen az évismétlés.
- Erősödjön a kapcsolat az iskola és az otthon között, kapjanak támogatást a hátrányos helyzetű szülők gyermekeik tanulásának segítésében.
- Megfelelő válaszok szülessenek a különbözőségekből adódó kihívásokra, és biztosítva legyen a migránsok és a kisebbségek befogadása az oktatásba.

3.13.2. Az esélyegyenlőség biztosítása a tanításban, ismeretközvetítésben

E tevékenység szervezésének alap gondolata a tanulás, a tanulás fogalmának tág értelmezése és a tanulás színterének kiterjesztése az osztálytermen, a tanórán túlra. Fő törekvésünk, hogy az ismeretközlésről az ismeretszerzésre, az ismeretek önálló alkalmazására helyezzük a hangsúlyt. Ezért törekedni kell az intenzív variációs tanítási-tanulási eljárás és a kompetencia-alapú oktatás feltételeinek megteremtésére.

A differenciálást, mint tanulásszervezési gyakorlatot, alapkövetelménnyé teszi számunkra tanulóink szociokulturális rétegezettsége is.

A differenciálás mindenki számára a saját személyiségstruktúrájának leginkább megfelelő, számára optimális fejlesztés biztosítását jelenti. Figyelembe véve előzetes tudását, annak gyengébb és erősebb területeit, a tanuló igényeit, törekvéseit, érdeklődését, személyiségének rá jellemző vonásait, speciális erősségeit és gyengeségeit.

Fontos feladatunk az egyéni tanulási teljesítményeket fokozó tanulási technikák kialakítása és fejlesztése.

1. Az oktatáshoz kapcsolódó szolgáltatások és az oktatással kapcsolatos jutalmazások, fegyelmezés, büntetések témakörhöz tartozó esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód biztosításával összefüggő feladatok

Minden tanulónak egyenlő feltételt kell biztosítani az oktatáshoz kapcsolódó szolgáltatásokról, igénybevételek módjáról, lehetőségéről, feltételeiről.

- Tanórán kívüli foglalkozások tekintetében (szakkörök, sportkörifoglalkozás, énekkar, stb.)
- konzultáció tanulási problémákról

- felkészítés tanulmányi és egyéb versenyekre
- öntevékeny könyvtárhasználat
- pszichológiai szűrés, tanácsadás, fejlesztés
- gyógytestnevelési szűrés, tanácsadás, gondozás
- szociálpedagógiai gondozás
- A jutalmazások fegyelmezések, büntetések során a házirendben megfogalmazottakat úgy kell érvényre juttatni, hogy a tanulókkal való egyenlő bánásmód elvét ne sértse.

2. *A tanulók értékelése, egyéni fejlesztése az esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód követelményeinek megfelelően.*

- A tanulók értékelésével, minősítésével kapcsolatos feladatok.
 - A tanuló értékelése a teljesítmény és a követelmény objektív összehasonlításával történik.
 - A szülő rendszeres tájékoztatása.
 - Javaslat a tanuló haladásának előmozdítására.
- A tanulók felzárkóztatásával kapcsolatos feladatok.
 - A pedagógus minél korábban ismerje fel a felzárkóztatás szükségességét.
 - Tárja fel a lemaradás okát.
 - A pedagógus tájékoztassa a szülőt a lemaradásról, kezdeményezze a felzárkóztatásban való részvételt, jelölje meg a hiányosság pótlásának módját és a szülőt tájékoztassa az elért eredményről.
- Felkészítés a továbbtanulásra.
- Pályaorientációs feladatok során gondoskodni kell:
 - A tanulók önismeretének fejlesztéséről.
 - A vágyak és a realitások tanuló belátásán alapuló összehangolásáról.
 - A különböző pályák tartalmának, követelményeinek, lehetőségeinek, alternatíváknak tevékenység és tapasztalat útján történő megismertetéséről.
 - Szülők tájékoztatása a továbbtanulással kapcsolatos feladatokról.
 - Az intézményen kívüli pályaorientációs programokon való részvétel

3. *Az esélyegyenlőség érdekében a szülővel, tanulóval a szakmai és társadalmi környezettel való kapcsolattartás.*

- Együttműködési – partnerségi kapcsolatok kiépítése.
 - Szülői házzal.
 - Szakmai és szakszolgálatokkal.
 - Civil szervezetekkel.

- A kapcsolattartást és együttműködést szabályozó dokumentumok megismertetése, közös elemzése.
- Szülőkkel való kapcsolattartás, együttműködés.
 - Személyes kapcsolat kialakítása a szülőkkel.
 - Egyéni beszélgetések, gyermekneveléssel kapcsolatos nézetek kicserélése, a család szokásainak, értékrendjének megismerése, megértése, a család erőforrásainak feltárása.
 - Szülői közösségek kialakítása, rendezvények szervezése.
 - Partnerközpontú működés, szülői igények kiszolgálása.
 - Szülői szervezet működésének támogatása.
- Kapcsolattartás a tanulókkal.
 - A diákönkormányzat működtetése.
 - Önkifejezési lehetőségek biztosítása.
 - Az iskola működését szabályozó dokumentumok közös elemzése.
 - Közös tanár-diák rendezvények szervezése.

4. Kötelezettségek és felelősség

Kötelezettségek:

- Az intézmény elkötelezi magát, hogy a nevelő-oktató munka során nem folytat szegregáló oktatásszervezési gyakorlatot.
- Az esélyegyenlőség és az egyéni bánásmód elvének segítése érdekében iskolapszichológus, szociálpedagógus segítségét szükség esetén igénybe veszi, szabadidő szervezőt alkalmaz.
- Az esélyegyenlőségi célok elérése érdekében vállaljuk, hogy
 - iskolánkban a hátránnyal élők semmilyen módon nem lesznek megkülönböztetve társaiktól,
 - igény esetén a továbbképzési programban támogatjuk azokat a továbbképzéseket, amelyek a célcsoporttal való hatékony munkavégzésre készítik fel.

Felelősség:

- A tantestület minden tagja felelős azért, hogy tisztában legyen az egyenlő bánásmódra vonatkozó jogi előírásokkal, biztosítsa a diszkriminációmentes oktatást, nevelést, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjon minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel
- kapcsolatos ismereteit bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyen.
- A tantestület minden tagjának felelőssége továbbá, hogy ismerje a programban foglaltakat, és közreműködjön annak megvalósításában, ill. az esélyegyenlőség sérülése esetén jelezze azt felettesének, ill. az illetékes munkatársnak.

KJG Pedagógiai Program

5. Intézkedéseink összefoglalása az alábbiak szerint:

Helyzetelemzés megállapítására (problémára) hivatkozás	Cél konkrét szöveges megfogalmazása	Intézkedés leírása	Az Intézkedés felelőse
Eltérő szociokulturális környezetből érkeznek a tanulók	Szociális kompetenciák fejlesztése	Közösségfejlesztő, közösségépítő programok Mentálhigiénés, Előítéletek kezelését szolgáló programok	Esélyegyenlőségi referens Osztályfőnökök DÖK segítő tanár
Szociális, anyagi nehézségek tanulók szociális helyzetének javítása		Segítségnyújtás a természetbeni és pénzügyi ellátások megigénylésében	Gyermek és ifjúságvédelmi felelős Osztályfőnökök
Tanulási sikertelenségek	A tanulók iskolai sikerességének javítása	Felzárkóztató programok, egyéni felkészítések	Osztályfőnökök Szociálpedagógus (szükség esetén)

KJG Pedagógiai Program

Legitimációs záradék

Az intézmény nevelőtestülete a Pedagógiai Program felülvizsgálatát a 2024. július 3-ai értekezletén megtárgyalta és véleményezte.

.....
Csöngei Gabriella
igazgató

A Fenntartó az igazgató által felterjesztett Pedagógiai Programot jóváhagyta.
Székesfehérvár, 2024. augusztus 29.

.....
Dr. Vízi László Tamás
mb. rektor

Hatályba lépése: 2024. szeptember 02.

A Pedagógiai Program felülvizsgálata

A Pedagógiai Program felülvizsgálatára jogszabályi és szervezeti változások miatt került sor.

Az intézmény nevelőtestülete a Pedagógiai Program felülvizsgálatát a 2025. augusztus 28-ai értekezletén megtárgyalta és véleményezte.

.....
Csöngei Gabriella
igazgató

A Fenntartó az igazgató által felterjesztett Pedagógiai Programot jóváhagyta.
Székesfehérvár, 2025.....

.....
Dr. Obádovics Csilla Zsuzsanna
rektor

KJG Pedagógiai Program

A Pedagógiai Program felülvizsgálata

A Pedagógiai Program felülvizsgálatára jogszabályi és szervezeti változások miatt került sor.

Az intézmény nevelőtestülete a Pedagógiai Program felülvizsgálatát a 2026. augusztus 31-ei értekezletén megtárgyalta és elfogadta.



Csöngei Gabriella
igazgató

MELLÉKLETEK:

Helyi tantervek

Irányultság - választás szabályzata

Vizsgaszabályzat

Eljárásrend és riasztási protokoll 1-es típusú diabéteszes gyermekek iskolai ellátáshoz